



RIGENSIS BANK AS  
Reģ. Nr. 40103429440  
Teātra iela 3, Rīga, LV-1050, Latvija  
Tālr. (+371) 675 555 51 / Fakss (+371) 673 333 03  
E-pasts: info@rigensisbank.com / www.rigensisbank.com

**RIGENSIS BANK AS**  
**VISPĀRĒJIE DARĪJUMU NOTEIKUMI**

Rīga, 2018.g.

*Spēkā no 04.06.2018.,  
ar izmaiņām, kas veiktas 17.07.2012.; 16.05.2013.; 12.12.2013., 06.12.2016., 23.11.2017. un 24.05.2018.*

## Satura rādītājs

A.	VISPĀRĒJĀ DAĻA.....	3
1.	Termini.....	3
2.	Noteikumu piemērošana .....	4
3.	Darījuma attiecību nodibināšana.....	5
4.	Klienta, tā pārstāvja vai pilnvarotās personas identificēšana.....	5
5.	Komisijas maksas .....	7
6.	Līguma un/vai Darījuma attiecību izbeigšanas kārtība .....	8
7.	Pušu tiesības un pienākumi .....	8
8.	Konfidencialitāte.....	9
9.	Personas datu apstrāde .....	10
9.1.	Personas datu apstrādes pārzinis ir Banka. ....	10
10.	Noteikumu un Cenrāža grozīšanas kārtība .....	11
11.	Informācijas apmaiņa starp Pusēm.....	11
12.	Atbildība.....	12
13.	Piemērojamie normatīvie akti un strīdu izskatīšanas kārtība .....	13
14.	Mantošana .....	13
15.	Noslēguma noteikumi.....	14
B.	SPECIĀLĀ DAĻA.....	15
1.	NORĒĶINU KONTA NOTEIKUMI.....	15
2.	KONTA ATTĀLINĀTAS PĀRVALDĪŠANAS NOTEIKUMI .....	19
3.	MAKSĀJUMU PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS NOTEIKUMI .....	25
4.	VALŪTAS MAIŅAS NOTEIKUMI .....	32
5.	TERMIŅNOGULDĪJUMU NOTEIKUMI .....	35
6.	DARĪJUMU AR FINANŠU INSTRUMENTIEM PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS NOTEIKUMI .....	39
7.	MAKSĀJUMU KARŠU NOTEIKUMI .....	44

## A. VISPĀRĒJĀ DAĻA

### 1. Termini

#### 1.1. Noteikumos lietotie termini:

**Banka** – Rigensis Bank AS, vienotais reģistrācijas numurs 40103429440, juridiskā adrese Teātra iela 3, Rīga, LV-1050;

**Bankas diena** – diena (darba laiks), kurā Banka ir atvērta Klientu apkalpošanai: jebkura diena, izņemot Latvijas Republikā noteiktās svētku un atpūtas dienas;

**Cenrādis** – Bankas Pakalpojuma sniegšanas brīdī spēkā esošs Komisijas maksu saraksts, ko Banka izvieto savā Interneta vietnē;

**Darījuma attiecības** – Pušu attiecības laikā, kamēr Bankā ir atvērts un aktīvs vismaz viens Konts;

**Internetbanka** – Konta attālinātas pārvaldīšanas pamatsistēma, kurai Klients pieslēdzas, izmantojot internetu;

**Darījums** – jebkura Kontā reģistrēta darbība ar naudas līdzekļiem vai finanšu instrumentiem;

**Digipass** – Bankas noteikta autentifikācijas ierīce, kas ģenerē Klienta/Klienta pārstāvja identifikācijai nepieciešamo informāciju – autorizācijas kodus, kas aizstāj Klienta/Klienta pārstāvja autentisko parakstu un zīmogu uz Bankai iesniedzamajiem dokumentiem;

**Finanšu instrumenti (FI)** – finanšu instrumenti LR Finanšu instrumentu tirgus likuma izpratnē.

**Interneta vietne** – [www.rigensisbank.com](http://www.rigensisbank.com);

**Klients** – fiziska vai juridiska persona, kurai ir Darījuma attiecības ar Banku vai kurai Banka sniedz finanšu pakalpojumu;

**Komisijas maksa** – maksājums Bankai par Pakalpojuma sniegšanu;

**Konta izraksts** – papīra vai elektroniskā formā sagatavots Bankas dokuments par naudas līdzekļu kustību Norēķinu kontā noteiktā laika periodā, norādot Norēķinu konta atlikumu pārskata perioda sākumā un beigās;

**Konta attālināta pārvaldīšana** – Klienta un Bankas attālinātas sazināšanās un Darījumu noslēgšanas līdzeklis, kas saskaņots Pušu starpā, pamatojoties uz atsevišķu vienošanos, un kas ir pieejams Klientam, izmantojot Digipass ierīci;

**Konts** – Norēķinu konts, Termiņnoguldījuma konts, Kartes konts vai jebkurš cits Bankā atvērts konts Klienta noguldījumu uzskaitē;

**Līgums** – jebkura vienošanās par Pakalpojumu, kas panākta Pušu starpā, tostarp izmantojot Kontu attālinātas pārvaldīšanas sistēmas, kura sastāv no Klienta pieteikuma vai Pušu starpā noslēgtās vienošanās par Pakalpojuma sniegšanu, īpašie Pakalpojuma noteikumi (ja tādi ir), un uz kuru attiecas Noteikumi un Cenrādis;

**Maksājuma rīkojums** – Klienta uzdevums Bankai izpildīt Maksājumu;

**Maksājums** – Klienta darbību kopums, kuru mērķis ir naudas līdzekļu pārskaitīšana no Klienta Konta uz trešo personu kontu vai Klienta paša Kontu starpā saskaņā ar Maksājuma uzdevuma informāciju, vai arī trešo personu darbību kopums, lai pārskaitītu naudas līdzekļus uz Klienta Kontu;

**Nerezidents** – persona, kas neatbilst Rezidenta definīcijai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;

**Norēķinu konts** – Bankā Klienta vārdā atvērts multivalūtas pieprasījumu noguldījumu konts;

**Noteikumi** – Bankas Vispārējie darījumu noteikumi, kā arī to turpmākie grozījumi un papildinājumi;

**Pakalpojums** – finanšu pakalpojums, ko Banka sniedz Klientam vai kura saņemšanai Klients ir pieteicies Bankā;

**Patērētājs** – fiziska persona, kas saņem vai piesakās Pakalpojuma saņemšanai ar minētās personas saimniecisko vai profesionālo darbību nesaistītam nolūkam;

**Personas dati** – jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu atbilstoši Bankas Privātuma politikā<sup>1</sup> noteiktajam;

**Pieteikums** – jebkurš Klienta rakstisks dokuments, kas adresēts Bankai, Pakalpojuma saņemšanai vai grozīšanai;

**PLG** – patiesais labuma guvējs ir ar Klientu saistīta fiziskā persona:

- a) kuras īpašumā vai tiešā vai netiešā kontrolē ir vismaz 25 procenti no Klienta-juridiskas personas pamatkapitāla vai balsstiesīgo akciju kopskaita vai kura citādā veidā kontrolē Klienta-juridiskas personas darbību,
- b) kurai tiešā vai netiešā veidā ir tiesības uz īpašumu vai kuras tiešā vai netiešā kontrolē ir vismaz 25 procenti no Klienta-juridiska veidojuma, kas nav komersants. Par nodibinājuma PLG ir uzskatāma persona vai personu grupa, kuras labā ir izveidots nodibinājums. Par politiskas partijas, biedrības un kooperatīvas sabiedrības PLG ir uzskatāma attiecīgā politiskā partija, biedrība vai kooperatīvā sabiedrība,
- c) kuras labā vai interesēs tiek nodibinātas Darījuma attiecības,
- d) kuras labā vai interesēs tiek veikts atsevišķs Darījums, nenodibinot Darījuma attiecības;

**Puses** – Klients un Banka kopā;

**Rezidents** – persona, kas ir rezidents saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;

**Rīkojums** – jebkurš Bankā izpildei iesniegts dokuments, tostarp Maksājuma rīkojums;

**Trešā persona** – jebkura persona, kas nav Klients vai Banka;

**Uzraudzības iestāde** – Finanšu un kapitāla tirgus komisija (Kungu ielā 1, Rīgā, Latvija, LV-1050);

**Valūtas maiņa** – Bankas un Klienta veikta skaidras vai bezskaidras valūtas pirkšana un/vai pārdošana pret citu valūtu pēc Bankas noteikta valūtas maiņas kursa;

- 1.2. Noteikumu sadaļas un to nosaukumi izveidoti teksta ērtākai lietošanai un nav paredzēti Noteikumu iztulkošanai.
- 1.3. Termini vienskaitlī aptver attiecīgo apzīmējumu daudzskaitlī un otrādi, ja vien no Noteikumu teksta viennozīmīgi neizriet citādi.

## **2. Noteikumu piemērošana**

- 2.1. Noteikumi reglamentē Klienta un Bankas attiecības, tie ir piemērojami no brīža, kad starp Banku un Klientu ir nodibinātas Darījuma attiecības.
- 2.2. Noteikumi tiek piemēroti visiem starp Pusēm noslēgtajiem Līgumiem, ja Puses nav vienojušās citādi. Ja tiek konstatēta pretruna starp Noteikumiem un Līguma tekstu, Puses vadās pēc Līgumā noteiktā.
- 2.3. Klientam ir pienākums, nodibinot Darījuma attiecības, slēdzot ar Banku turpmākus Līgumus un izmantojot Pakalpojumus, iepazīties ar aktuālo Noteikumu redakciju un izteikt savu piekrišanu tai.
- 2.4. Ar Līguma noslēgšanas brīdi Pieteikums, Līgums, Noteikumi un Cenrādis kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu, ja Puses nav vienojušās citādi.

---

<sup>1</sup> Bankas Privātuma politika ir pieejama Bankas mājaslapas [www.rigensbank.com](http://www.rigensbank.com) sadaļā "Dokumenti".

### **3. Darījuma attiecību nodibināšana**

- 3.1. Pirms Darījuma attiecību nodibināšanas Banka pieprasa Klientam informāciju un dokumentus, kas sniedz raksturojumu par Klientu, tā darbību vai nodarbošanos, informāciju par personām, kas saistītas ar Klientu, tostarp par PLG, informāciju, kuras iesniegšanu nosaka piemērojamie normatīvie akti, kā arī citu Bankai nepieciešamo informāciju. To dokumentu saraksts, kas nepieciešami Darījuma attiecību nodibināšanai ar Banku, ir pieejams Bankas telpās un Bankas Interneta vietnē.
- 3.2. Klients, nodibinot Darījuma attiecības, apliecina, ka:
  - 3.2.1 Klientam (arī Klienta pārstāvim(-jiem), ja Klients ir juridiska persona) ir tiesības un nepieciešamais pilnvarojums nodibināt ar Banku Darījuma attiecības, slēgt Līgumus un dot Bankai Rīkojumus, tostarp parakstīt Bankai iesniedzamos dokumentus un veikt citas ar Pakalpojuma saņemšanu saistītās darbības;
  - 3.2.2 ar Pakalpojuma saņemšanu vai Darījuma veikšanu netiek nepārkāpti Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības, Darījumā iesaistīto personu atrašanās vietā vai Darījuma izpildes vietā spēkā esošie normatīvie akti;
  - 3.2.3 Klients, kas ir fiziska persona, ir PLG, rīkojas un saņem Pakalpojumus savās interesēs, ja vien Klients nav sniedzis Bankai informāciju par citu PLG;
  - 3.2.4 Klients, kas ir juridiska persona, rīkojas un saņem pakalpojumus viņa norādītā PLG interesēs;
  - 3.2.5 visa informācija, ko Klients ir sniedzis Bankai, un visi Bankai iesniegtie dokumenti un paziņojumi ir patiesi un spēkā esoši;
  - 3.2.6 Klienta naudas līdzekļi, kas tiek glabāti kontos Bankā, nav iegūti noziedzīgā ceļā, Klients neveic noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju, t. i., noziedzīgu nodarījumu rezultātā iegūtas mantas izcelsmes slēpšanu, maskēšanu vai pārvēršanu citos aktīvos, kā arī Klients nefinansē terorismu vai terorismu veicinošas darbības;
  - 3.2.7 Klientam ir pienākums nekavējoties informēt Banku par iepriekš norādītās informācijas izmaiņām. Līdz brīdim, kad Banka saņem no Klienta informāciju par izmaiņām, Banka uzskata iepriekš sniegto informāciju par spēkā esošu, patiesu un aktuālu, un Klients ir pilnā apmērā atbildīgs par visām iespējamajām sekām.
- 3.3. Banka atturas no Darījuma attiecību nodibināšanas, ja Klients Bankas paziņojumā norādītajā termiņā neiesniedz Bankai tās pieprasīto informāciju.
- 3.4. Banka nenodibina Darījuma attiecības ar Klientu un neslēdz ar viņu darījumus līdz brīdim, kamēr nav veikta Klienta identifikācija kārtībā, kuru nosaka piemērojamie normatīvie akti un šie Noteikumi.
- 3.5. Banka ir tiesīga atteikties nodibināt ar Klientu Darījuma attiecības, nenorādot pamatojumu.

### **4. Klienta, tā pārstāvja vai pilnvarotās personas identificēšana**

- 4.1. Banka veic Klienta identifikāciju saskaņā ar Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem un Bankas noteikto kārtību.
- 4.2. Banka ir tiesīga jebkurā laikā pieprasīt, savukārt Klientam ir pienākums pēc pirmā Bankas pieprasījuma iesniegt Bankai atbilstoši Bankas prasībām noformētus identifikācijas dokumentus.
- 4.3. Veikt darbības ar Kontu vai saņemt informāciju par Klientu, Klienta Kontiem vai Darījumiem Bankā, ja Bankā ir iesniegti Bankas prasībām atbilstoši noformēti pārstāvības tiesības vai pilnvarojumu apliecinājoši dokumenti, un tikai pēc attiecīgās personas identificēšanas, drīkst vienīgi Klients, Klienta pilnvarotais pārstāvis vai pilnvarotā persona, vai personas, kas ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

- 4.4. Fizisku personu klātienē Banka identificē pēc personu apliecinoša dokumenta, kas ir derīgs identifikācijas veikšanas vietā, pārbaudot atzīmes identifikācijas dokumentā vai pieprasot papildu dokumentus, kas apliecina šīs fiziskās personas tiesības atrasties valstī, kurā notiek identifikēšana.
- 4.5. Klients iesniedz Bankai sava vai, ja Klients ir juridiska persona, Klienta pārstāvja paraksta paraugu. Banka, sniedzot Pakalpojumus, vizuāli, neizmantojot speciālu tehniku vai ierīces, salīdzina Klienta vai tā pārstāvja parakstus uz Bankai iesniegtā dokumenta ar Bankā iesniegto paraksta paraugu.
- 4.6. Ja Klients Bankai ir iesniedzis zīmoga nospieduma paraugu, Banka, sniedzot Pakalpojumus, salīdzina zīmoga nospiedumus, salīdzina zīmoga nospiedumu uz Bankai iesniegtā dokumenta ar Bankā iesniegto zīmoga nospieduma paraugu, tomēr Banka var neņemt vērā zīmoga nospieduma krāsu.
- 4.7. Pārbaudot Klienta vai tā pārstāvja paraksta un zīmoga nospieduma atbilstību Bankā saņemtajiem paraugiem, Banka atbild tikai par Bankas ļaunticīgu rīcību. Visos pārējos gadījumos Klients piekrīt tam, ka Bankai ir tiesības paļauties uz Klienta vai Klienta pārstāvju parakstu uz Bankā iesniegtajiem dokumentiem vizuālu līdzību ar Bankā iesniegtajiem Klienta vai viņa pārstāvja parakstiem, un Klients uzņemas visus iespējamus riskus, kas var rasties kā šo nosacījumu sekas.
- 4.8. Klients var pilnvarot trešo personu Pakalpojumu saņemšanai vai citu darbību veikšanai Bankā. Šādam pilnvarojumam jābūt noformētam rakstveidā Bankas darbinieka klātbūtnē vai, pēc Bankas pieprasījuma, notariāli apliecinātam un legalizētam. Bankai nav pienākuma pieņemt iesniegto pilnvaru vai izpildīt jebkādas darbības uz Bankai iesniegtās pilnvaras pamata, ja Bankai rodas šaubas par pilnvarotās personas darbību atbilstību Klienta interesēm vai gribai, pilnvarojuma apmēru vai pilnvaras īstumu.
- 4.9. Klients piekrīt, ka tam ir saistošas visas Klienta pārstāvja vai pilnvaroto personu darbības Darījuma attiecību ietvaros līdz brīdim, kamēr Banka nav saņēmusi Klienta rakstisku paziņojumu par Klienta pārstāvja maiņu vai Klienta pilnvarotajai personai sniegtā pilnvarojuma atsaukšanu (ierobežošanu). Banka neatbild par Klienta zaudējumiem, ja tie radušies, Klientam atsaucot sava pārstāvja pilnvarojumu, bet nepaziņojot par to rakstveidā Bankai pienācīgā veidā.
- 4.10. Banka pārbauda Klienta pārstāvju pilnvaras, pamatojoties uz Bankā iesniegtajiem dokumentiem. Ja iesniegtie dokumenti atbilst Bankas prasībām un viennozīmīgi norāda uz Klienta pārstāvja pilnvaru spēkā esamību, Bankai nav pienākuma tālāk pārbaudīt pilnvaru spēkā esamību nekādos papildu veidos. Pārbaudot iesniegto dokumentu, kas apliecina Klienta pārstāvju pilnvaru spēkā esamību, īstumu, Banka atbild tikai par rupju neuzmanību. Ja persona, kas parakstīja dokumentus Klienta vārdā, parakstīšanas brīdī nebija tiesīga pārstāvēt Klientu, šī persona uzņemas personīgi visas no parakstītā dokumenta izrietošās saistības, un, ja Bankai nebija pamata apšaubīt tās pārstāvības tiesības, Klients atbild par minētās personas veiktajām darbībām.
- 4.11. Ja Klienta pārstāvim (tostarp Klienta administratoram vai likvidatoram) pārstāvības tiesības izriet no normatīvajiem aktiem, Bankā ir jāiesniedz Bankas prasībām atbilstoši noformēts pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments (piemēram, tiesas nolēmuma par administratora iecelšanu noraksts vai izraksta no oficiālā uzņēmumu reģistra).
- 4.12. Klientam vai tā pārstāvim ir tiesības Bankas noteiktajos gadījumos iesniegt Bankā Rīkojumus vai saņemt Pakalpojumus, izmantojot Kontu attālinātas pārvaldīšanas sistēmas, kuru lietošanas kārtība ir noteikta Noteikumos un attiecīgajos Pakalpojuma līgumos.
- 4.13. Klients atzīst, ka saskaņā ar Bankas prasībām izskaitļotais Digipass kods ir pielīdzināms Klienta un/vai viņa pārstāvja pašrocīgam parakstam un zīmogam.

- 4.14. Ja Trešai personai kļūst zināma Klienta ierīces Digipass parole, Klients atbild par visām sekām līdz brīdim, kamēr tas iesniedz Bankai pieprasījumu bloķēt Digipass ierīci Bankas noteiktajā kārtībā.
- 4.15. Klientam ir pienākums nodrošināt, lai Bankas rīcībā vienmēr būtu dokumenti, kas saskaņā ar Bankas prasībām apstiprina Klienta pārstāvju pilnvaras rīkoties Klienta vārdā un apstiprina Klienta un Klienta pārstāvju identifikāciju. Ja Klients nesniedz Bankai šādus dokumentus, Banka ir tiesīga nekavējoties pilnīgi vai daļēji atteikties no Darījumu izpildes. Klients arī uzņemas pilnīgu atbildību par sekām, kas iestājas, Bankai ļaujoties uz iepriekš iesniegtajiem dokumentiem, ja Klients nav iesniedzis aktuālos dokumentus.
- 4.16. LR normatīvajos aktos un Bankas iekšējos normatīvajos dokumentos noteiktajos gadījumos un kārtībā Banka var veikt Klienta attālinātu identifikāciju. Veicot attālinātu identifikāciju, Klients apņemas iesniegt Bankā pienācīgi apliecinātus identifikācijas un citus dokumentus saskaņā ar Bankas prasībām.

## 5. Komisijas maksas

- 5.1. Pakalpojumi, ko Banka sniedz Klientam, ir maksas pakalpojumi, kuru apmērs ir noteikts kā Komisijas maksa Cenrādī vai starp Pusēm noslēgtajā Līgumā (ja cenas saskaņotas individuāli). Vispārējais Cenrādis ir pieejams Bankas telpās un Bankas Interneta vietnē. Klientam ir tiesības iepazīties ar Cenrādi arī citā ar Banku saskaņotā veidā.
- 5.2. Pakalpojumiem, kuri nav iekļauti Cenrādī, Komisijas maksa tiek noteikta pēc Pušu vienošanās. Banka paziņo Klientam Komisijas maksas apmēru vienam noteiktam Darījumam, kas ir spēkā līdz attiecīgā Pakalpojuma piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
- 5.3. Ja Puses iepriekš nebija vienojušās par Komisijas maksu par konkrētu Pakalpojumu, kas Pakalpojuma sniegšanas brīdī nebija paredzēta Cenrādī, bet bija nepieciešama Klienta Rīkojuma izpildei, Banka ir tiesīga noteikt atbilstošu un taisnīgu atlīdzību.
- 5.4. Komisijas maksa ir jāsamaksā pirms Pakalpojuma saņemšanas, ja Banka nav noteikusi citu samaksas kārtību. Banka ir tiesīga bezakcepta kārtībā norakstīt no jebkura Klienta Konta Komisijas maksas samaksai nepieciešamo naudas summu. Ja Klienta kontā nav Komisijas maksas samaksai pietiekamas naudas summas Komisijas maksas valūtā, Banka ir tiesīga norakstīt nepieciešamo summu citā valūtā pēc Bankas noteiktā valūtas maiņas kursa, kas ir spēkā Maksājuma norakstīšanas brīdī. Ja Klients nav samaksājis Bankai Komisijas maksu par saņemtajiem Pakalpojumiem, Banka bez iepriekšēja brīdinājuma ir tiesīga pārtraukt turpmāku Pakalpojumu sniegšanu Klientam.
- 5.5. Ja Banka saskaņā ar Pušu starpā noslēgto Līgumu vai arī ar atsevišķu Klienta piekrišanu izmanto Trešās personas pakalpojumus ar mērķi sniegt Pakalpojumus Klientam vai izpildīt citus pienākumus atbilstoši ar Klientu noslēgtajiem līgumiem, Klients atlīdzina visus ar to saistītos Bankas izdevumus. Klients piekrīt, ka Banka ir tiesīga bezakcepta kārtībā norakstīt no Klienta Konta naudas summu šo izdevumu atlīdzināšanai. Pēc Klienta rakstveida pieprasījuma saņemšanas Banka uzrāda Klientam izdevumus apliecinājošos dokumentus.
- 5.6. Ja Komisijas maksai ir piemērojami nodokļi, nodevas vai tiem pielīdzināmi maksājumi, Banka ir tiesīga šos maksājumus ieturēt no Klienta, attiecīgi palielinot summu, kas Klientam jāmaksā Bankai.
- 5.7. Ja brīdī, kad ir jāveic Komisijas maksas maksājums, Klienta Kontā nepietiek naudas līdzekļu, Banka ir tiesīga norakstīt sava prasījuma summu pēc tam, kad atlikums Klienta Kontā būs pietiekams attiecīgās Komisijas maksas samaksai. Šādā gadījumā Banka ir tiesīga norakstīt prasījuma summu, ņemot vērā Cenrādi, kas ir spēkā prasījuma summas norakstīšanas brīdī. Ja Klienta kontā ienāk naudas līdzekļi valūtā, kas atšķiras no Komisijas maksas valūtas, Banka ir tiesīga norakstīt nepieciešamo summu citā valūtā pēc Bankas noteiktā valūtas maiņas kursa, kas ir spēkā summas norakstīšanas brīdī.

## **6. Līguma un/vai Darījuma attiecību izbeigšanas kārtība**

- 6.1. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu, informējot par savu nodomu otru Pusi Bankas noteiktajā kārtībā vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš, ja piemērojamajos normatīvajos aktos vai Līguma noteikumos nav noteikts citādi.
- 6.2. Ja Klientam ir neizpildītas saistības pret Banku, Darījuma attiecības tiek izbeigtas ar dienu, kad Klients izpilda visas savas saistības pret Banku. Līdz Klienta saistību pilnīgai izpildei Darījuma attiecības tiek apturētas, un šajā laikā Banka nesniedz Klientam jaunus Pakalpojumus, izņemot gadījumus, kad tas ir nepieciešams pastāvošo Klienta saistību izpildei.
- 6.3. Banka ir tiesīga vienpusēji bez iepriekšēja brīdinājuma atkāpties no Līguma un pārtraukt jebkura atsevišķa Pakalpojuma sniegšanu šādos gadījumos:
  - 6.3.1. Klients ir pārkāpis Noteikumus, vai kāds no Klienta apliecinājumiem izrādās nepatiesa;
  - 6.3.2. Klients atsakās sniegt informāciju vai ir sniedzis Bankai nepatiesu vai nepilnīgu informāciju par sevi, PLG, savu vai PLG saimniecisko, profesionālo vai personīgo darbību, mantisko stāvokli un Kontā ieskaitīto līdzekļu izcelsmi;
  - 6.3.3. Bankai ir aizdomas, ka Klienta vārdā rīkojas persona, kas nav identificēta vai kurai nav pienācīgu pilnvaru;
  - 6.3.4. ja Klients pieļauj juridiski sodāmu, negodīgu vai neētisku rīcību, vai Bankai rodas pamats uzskatīt turpmāko sadarbību ar Klientu par Bankas reputāciju aizskarošu;
  - 6.3.5. ja Bankai ir aizdomas par Klienta saistību ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai terorisma finansēšanu, kā arī Darījumu saistību ar citām nelikumīgām darbībām;
  - 6.3.6. ja ir uzsākts Klienta maksātnespējas, likvidācijas vai bankrota process, vai uz Klienta mantu vērsta piedziņa no Trešo personu puses vai uzlikts arests;
  - 6.3.7. citos gadījumos, kas paredzēti Līgumos un normatīvajos aktos.
- 6.4. Banka ir tiesīga vienpusēji un bez iepriekšēja paziņojuma slēgt Klienta Kontu, ja Klients nav veicis tajā Darījumus 6 (sešus) mēnešus.
- 6.5. Ja Līgumā vai Noteikumos nav noteikts citādi, tiek uzskatīts, ka Līgums ir noslēgts uz nenoteiktu laiku.

## **7. Pušu tiesības un pienākumi**

- 7.1. Klients nekavējoties informē Banku, tiklīdz nav iespējams izpildīt kaut vienu uzņemto saistību pret Banku vai tiek konstatēta kļūda Bankai iepriekš sniegtajā informācijā, apliecinājumos vai dokumentos.
- 7.2. Klientam ir pienākums sniegt Bankai visu tās pieprasīto informāciju un iesniegt Bankā visus tās pieprasītos dokumentus, kas apliecina to naudas līdzekļu izcelsmi, kas atrodas Klienta Kontos vai ir saņemti Darījumu rezultātā, Klienta-juridiskas personas struktūru, Klienta, tā darījuma partneru un tā PLG saimniecisko darbību, Klienta un tā PLG personisko darbību un finansiālo stāvokli, PLG personību, kā arī citu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami Bankai, lai izpildītu prasības noziedzīgi iegūtu naudas līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršanai.
- 7.3. Klientam ir pienākums nekavējoties informēt Banku par visām izmaiņām informācijā un apstākļos, kas ir nozīmīgi Darījuma attiecību turpināšanai vai noteikta Pakalpojuma saņemšanai, tostarp, bet ne tikai, par izmaiņām vārdā, uzvārdā, personas kodā, citos identifikācijas datos, rīcībspējā, nosaukumā, par adreses (juridiskās adreses) un citas kontaktinformācijas maiņu vai izmaiņām pilnvaroto personu sastāvā vai to pilnvarojuma apjomā, par reorganizācijas uzsākšanu, apvienošanu, sadalīšanu, maksātnespējas pieteikuma iesniegšanu vai likvidācijas procesa uzsākšanu, kā arī svarīgām izmaiņām finanšu stāvoklī. Informēšanas pienākums ir spēkā arī gadījumā, ja izmaiņas ir publicētas plašsaziņas līdzekļos.



- 7.4. Banka ir tiesīga atteikties sniegt Klientam Pakalpojumus, kā arī izbeigt ar Klientu Darījuma attiecības, ja Klients pēc Bankas pieprasījuma neiesniedz Bankā tās pieprasīto informāciju un/vai dokumentus.
- 7.5. Banka ir tiesīga bez Klienta atsevišķas piekrišanas izmantot jebkura Konta atlikumu Klienta saistību dzēšanai pret Banku. Ja naudas līdzekļu Kontā valūta atšķiras no valūtas, kādā izteiktas Klienta saistības, Banka veic valūtas maiņu saskaņā ar Bankas noteikto valūtas maiņas kursu attiecīgajā dienā, ieturot Komisijas maksu par Valūtas maiņas pakalpojumu.
- 7.6. Banka ir tiesīga savu prasījumu pret Klientu aizsardzībai izmantot aizturējuma tiesības, un Klients piekrīt Bankas aizturējuma tiesībām uz visiem Klienta līdzekļiem, kas atrodas Kontos.
- 7.7. Banka ir tiesīga cedēt savas prasījuma tiesības pret Klientu Trešām personām bez atsevišķas Klienta piekrišanas, ja Līgumā nav noteikts citādi. Klients savas prasījuma tiesības pret Banku var cedēt Trešām personām tikai ar Bankas rakstveida piekrišanu.
- 7.8. Lai pārbaudītu, kā ir ievērotas prasības par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršanu, Banka ir tiesīga pieprasīt no Klienta informāciju un dokumentus par Klientu, tā PLG, Klienta darbību un līdzekļu izcelsmi, paskaidrojumus par noslēgtajiem Darījumiem, pieteikto Pakalpojumu mērķi u.tml.
- 7.9. Visus Klienta naudas līdzekļus un visus Finanšu instrumentus, kas atrodas vai atradīsies jebkurā Klienta Kontā Bankā, Banka var izmantot kā finanšu nodrošinājumu Klienta esošo un nākamo saistību pret Banku izpildei. Visos gadījumos, kad saskaņā ar Noteikumiem vai Līgumiem Bankai rodas prasījuma tiesības pret Klientu, Bankai ir pirmtiesības uz savu prasījumu apmierināšanu, izlietojot tiesības uz Klienta naudas līdzekļiem un Finanšu instrumentiem Kontos. Banka bez iepriekšējas paziņošanas ir tiesīga norakstīt Bankas prasījumu apmierināšanai nepieciešamo summu no Konta, kā arī Banka ir tiesīga nepieciešamības gadījumā un bez Klienta piekrišanas saņemšanas veikt Valūtas maiņas darījumu pēc attiecīgajā dienā Bankas noteiktā valūtas maiņas kursa.
- 7.10. Banka ir tiesīga pārdot Bankai ieķīlātos Klienta Finanšu instrumentus tādā daudzumā, lai segtu visus Bankas prasījumus pret Klientu, tomēr Banka ir tiesīga pārdot arī lielāku skaitu Finanšu instrumentu, ja Bankas noslēgtie līgumi vai pastāvošā Finanšu instrumentu tirgus prakse nosaka minimālo pārdodamo/pērkamo Finanšu instrumentu daudzumu, kas ir lielāks par Bankai nepieciešamo. Līdzekļus, kas atlikuši pēc Finanšu instrumentu atsavināšanas, ar atsavināšanu saistīto izdevumu atlīdzināšanas un pēc Bankas prasījumu pret Klientu dzēšanai nepieciešamās summas ieturēšanas, Banka pārskaita uz Klienta Kontu.
- 7.11. Klients nekavējoties rakstiski informē Banku par visiem apstākļiem, kas var apdraudēt Klienta Kontos esošo līdzekļu drošību, kā arī par iespējamiem Trešo personu krāpšanas mēģinājumiem.
- 7.12. Klients izpilda visus Bankas norādījumus un veic Bankas noteiktos drošības pasākumus.
- 7.13. Klients apņemas iepazīstināt visus Klienta pilnvarotos pārstāvjus un PLG ar šiem Noteikumiem un atturēties no Darījuma attiecību nodibināšanas ar Banku, ja visas šīs personas nav piekritušas Noteikumiem. Šī nosacījuma pārkāpšanas gadījumā Klients uzņemas pilnīgu atbildību pret Banku un apņemas atlīdzināt visus iespējamus Bankas zaudējumus, kas izriet no šo personu pretenzijām.
- 7.14. Klients uzņemas visus riskus un izdevumus, kas saistīti ar vērtību nosūtīšanu (tostarp Digipass).

## **8. Konfidencialitāte**

- 8.1. Banka atzīst, ka visa informācija saistībā ar Klientu, Darījuma attiecībām starp Klientu un Banku, Klienta Kontos veiktajiem Darījumiem un Klienta attiecībām ar Trešām personām, kura Bankai ir kļuvusi zināma Darījuma attiecību ietvaros, ir konfidenciāla un nav izpaužama Trešām personām bez Klienta piekrišanas, izņemot informāciju, kas:

- 8.1.1. ir publiski pieejama;

- 8.1.2. tiek nodota Latvijas Bankas Kredītu reģistram un citiem reģistriem;
  - 8.1.3. tiek nodota Trešām personām saistībā ar parāda piedziņu, prasījuma tiesību cesiju vai saistībā ar līdzdalības vai cita veida finanšu piesaistes līguma noslēgšanu;
  - 8.1.4. tiek nodota Trešām personām Klienta pieteiktā Pakalpojuma izpildes nolūkos; vai tiek nodota Klienta pieteiktā Pakalpojuma izpildē iesaistītajām finanšu iestādēm un citiem Bankas partneriem; vai tiek nodota brokeriem, pie kuriem Bankai atvērta nominālais konts, kurā glabājas Klientam piederošie finanšu instrumenti, un šie brokeri pēc tam ir tiesīgi nodot šo informāciju attiecīgo finanšu instrumentu emitentiem, viņu pārstāvjiem un valsts uzraudzības iestādēm gadījumos, ja šāda prasība paredzēta piemērojamajos normatīvajos aktos, lai piemērotu starptautiskajos līgumos paredzētos atvieglojumus attiecībā uz ienākumiem no finanšu instrumentiem, kā arī, lai apliecinātu Klienta rezidences valsti pēc brokera pieprasījuma;
  - 8.1.5. tiek nodota ar Banku vienā grupā ietilpstošiem uzņēmumiem;
  - 8.1.6. var liecināt par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu un ir nepieciešama apstākļu izmeklēšanai un faktu konstatēšanai saskaņā ar piemērojamo normatīvo aktu un uzraudzības iestāžu prasībām;
  - 8.1.7. tiek nodota Banku uzraugošajām iestādēm un Bankas revidentam;
  - 8.1.8. tiek nodota Latvijas Republikas, Eiropas Savienības vai citu valstu kompetentām iestādēm saskaņā ar Bankai piemērojamiem tiesību aktiem;
  - 8.1.9. tiek nodota regulējamā tirgus organizatoriem (biržām), nodokļu administrācijas iestādēm saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un/vai regulējamā tirgus organizatoru (biržu) noteikumiem;
  - 8.1.10. tiek sniegta Personas datu apstrādātājiem un citiem Bankas sadarbības partneriem, ārpakalpojumu sniedzējiem vai partneriem, kas sniedz Bankai pakalpojumus vai ar kurām Banka sadarbojas uz rakstiska līguma pamata, lai izpildītu Klienta Rīkojumus, Bankas darbības vai funkcijas vai piemērojamajos normatīvajos aktos noteiktās prasības;
  - 8.1.11. tiek sniegta tiesām, šķīrējtiesām vai ārpus tiesas strīdu risinātājiem saskaņā ar piemērojamo tiesību aktu noteikumiem.
- 8.2. Konfidenciāla informācija ir Bankas noslēpums un nav izpaužama. Konfidenciālu informāciju var izpaust tikai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Noteikumiem.

## **9. Personas datu apstrāde**

- 9.1. Personas datu apstrādes pārzinis ir Banka.
- 9.2. Banka apstrādā un nodod tiesības apstrādāt Personas datus trešajām personām, ievērojot piemērojamajos Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajos aktos un Bankas Privātuma politikā noteikto.
- 9.3. Drošības nolūkos un Bankas sniegto Pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai Banka ir tiesīga ierakstīt telefona sarunas ar Klientu/tā pārstāvi vai pilnvaroto personu, vienpusēji izvēlēties tehniskos līdzekļus savstarpējās saziņas ierakstīšanai, uzstādīt Bankas telpās videonovērošanas ierīces un ierakstīt Bankas telpās notiekošo un notikumos iesaistīto personu darbības, kā arī apstrādāt šo informāciju atbilstoši Privātuma politikā noteiktajiem nolūkiem un tiesiskajiem pamatiem. Bankai nav pienākuma glabāt savstarpējās saziņas ierakstus Klienta labā.
- 9.4. Kad informācija par Klientu tiek atklāta Noteikumos paredzētajos gadījumos, Banka tās rīcībā esošus Personas datus var atklāt trešām personām, kuras uz noslēgta līguma pamata sniedz Bankai pakalpojumus vai pārstāv Bankas intereses, kurām Banka uztic kādu Noteikumos paredzētu pienākumu izpildi, vai ar kurām Banka citādi sadarbojas, lai nodrošinātu savu darbību un savu funkciju izpildi (sadarbības partneri, apstrādātāji).

- 9.5. Klienta saistību neizpildes gadījumā Banka ir tiesīga Klienta Personas datu apstrādi nodot trešajām personām, kas nodarbojas ar parādu atgūšanu, parādu vēstures datubāžu izveidošanu vai administrēšanu. Informācija par Klientu, Klienta saistībām un nokavējumu var tikt ievietota normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izveidotajās valsts iestāžu un privātās parādu vēstures datu bāzēs.
- 9.6. Banka ir tiesīga nodot Klienta Personas datus jaunam kreditoram, ja prasījuma tiesības tiek cedētas jaunajam kreditoram, vai Trešajai personai, kas ir saistīta ar līguma pārņemšanu.
- 9.7. Klientam ir tiesības bez maksas saņemt par sevi informāciju atbilstoši Privātuma politikā noteiktajam, kā arī ziņas no Kredītu reģistra saskaņā ar kārtību, kāda noteikta Kredītu reģistra noteikumos. Kredītu reģistra noteikumi ir pieejami Latvijas Bankas interneta vietnē adresē: [www.bank.lv](http://www.bank.lv).
- 9.8. Banka ir tiesīga piedāvāt Klientam Pakalpojumus, izmantojot e-pastu, nodrošinot Klientam bezmaksas iespēju nepārprotami atteikties no turpmākas elektroniskā pasta adreses izmantošanas piedāvājumu saņemšanai. Klients ir tiesīgs atteikties no šādu paziņojumu saņemšanas, iesniedzot Bankai iesniegumu vai nosūtot paziņojumu elektroniski.
- 9.9. Tiesisko attiecību izbeigšanas gadījumā Banka turpina apstrādāt Klienta personas datus, ciktāl tas ir nepieciešams, lai izpildītu normatīvo aktu prasības vai lai aizsargātu Bankas legītīmās intereses.

## **10. Noteikumu un Cenrāža grozīšanas kārtība**

- 10.1. Banka izstrādā Noteikumus un Cenrādi un patur tiesības vienpusēji grozīt to saturu.
- 10.2. Ja Klients ir Patērētājs, un Pušu noslēgtajā Līgumā nav noteikts citādi, Banka informē Klientu par grozījumiem Noteikumos un Cenrādī rakstveidā 10 (desmit) dienas pirms attiecīgo grozījumu stāšanās spēkā, izņemot Maksājumu pakalpojumu sniegšanas noteikumu grozījumus vai Komisijas maksu par Maksājumiem, par kuriem Banka informē Klientu vismaz 2 (divus) mēnešus pirms grozījumu stāšanās spēkā. Papildus individuālai paziņošanai par grozījumiem Noteikumos vai Cenrādī Banka nodrošina grozījumu tekstu pieejamību Bankas telpās un Bankas Interneta vietnē. Puses vienojas, ka Patērētājs ir piekritis grozījumiem, ja tas līdz grozījumu spēkā stāšanās dienai nav paziņojis Bankai par saviem iebildumiem pret ierosinātajiem grozījumiem. Ja Klients nepiekrīt ierosinātajiem grozījumiem, Klients ir tiesīgs pārtraukt attiecīgā Pakalpojuma izmantošanu vai, ja Klientam nav neizpildītu saistību pret Banku, izbeigt Darījuma attiecības, par to rakstveidā paziņojot Bankai. Pirms Darījuma attiecību izbeigšanas Klientam ir pienākums nokārtot visas saistības pret Banku.
- 10.3. Pārējos gadījumos Banka informē Klientu par grozījumiem Noteikumos vai Cenrādī ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms grozījumu stāšanās spēkā, ievietojot informāciju par grozījumiem arī Bankas Interneta vietnē, kā arī šī informācija ir pieejama Bankas telpās.
- 10.4. Banka var neievērot iepriekš noteikto paziņošanas termiņu, ja izmaiņas ir labvēlīgas Klientam.
- 10.5. Jaunu Bankas Pakalpojumu ieviešana vai Komisijas maksas noteikšana jauniem Bankas Pakalpojumiem ir Noteikumu un/vai Cenrāža papildinājumi, un tie nav uzskatāmi par Klienta stāvokli pasliktinošiem; par šādu papildinājumu ieviešanu Bankai nav pienākuma paziņot Klientam iepriekš, un šādas izmaiņas stājas spēkā Bankas norādītajā termiņā.
- 10.6. Banka nav atbildīga par Klienta zaudējumiem un citiem Klienta papildu izdevumiem, ja Klients nav iepazinies ar izmaiņām Noteikumos vai Cenrādī.

## **11. Informācijas apmaiņa starp Pusēm**

- 11.1. Klients, noslēdzot līgumu par Norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu, izvēlas saziņas valodu ar Banku. Banka sagatavo Klientam adresētos paziņojumus Līgumā par Norēķinu konta atvēršanu norādītajā valodā. Banka ir tiesīga sagatavot paziņojumu citā valodā, ja tas tiek

sagatavots saistībā ar atsevišķu Līgumu vai Bankā saņemtu Klienta rakstveida dokumentu, kas sagatavots citā valodā.

- 11.2. Banka pieņem dokumentus latviešu, krievu un angļu valodā vai citā valodā pēc Bankas ieskatiem. Iesniedzot Bankai dokumentu, kas sagatavots citā valodā, jāpievieno klāt notariāli apliecināts tulkojums latviešu, krievu vai angļu valodā.
- 11.3. Klients ir atbildīgs par visu Bankai sniegto ziņu un dokumentu patiesumu, pilnību un iesniegšanas savlaicīgumu. Bankai ir tiesības nepieņemt neskaidrus, nenoteiktus, nepareizi aizpildītus, skaidri nesalasāmus dokumentus, tostarp Klienta Rīkojumus, pieprasījumus, Pieteikumus. Banka nav atbildīga par kļūdainu Klienta Rīkojumu, pieprasījumu un citu dokumentu izpildi.
- 11.4. Pārbaudot Klienta iesniegto dokumentu īstumu, patiesumu un spēkā esamību vai iztulkojot to saturu, Banka atbild tikai par rupju neuzmanību.
- 11.5. Ja Klienta iesniegtajos dokumentos summa ir izteikta gan skaitļos, gan vārdos, un summas atšķiras, Banka pieņem, ka ir pareiza vārdos norādītā summa. Dokumentiem, kas aizpildīti atbilstoši Bankas sagatavotām veidlapām Internetbankā, par pamatu tiek ņemta summa, kas norādīta cipariem.
- 11.6. Banka ir tiesīga pieprasīt Klienta apstiprinājumu Rīkojumam, ko Klients vai tā pārstāvis nav iesniedzis Bankā personīgi, un Bankai ir radušās šaubas par iesniegtā Rīkojuma īstumu. Bankai ir tiesības neizpildīt šo Rīkojumu līdz brīdim, kamēr tiek iegūts Bankas prasībām atbilstošs Klienta apstiprinājums šim Rīkojumam. Šādā gadījumā Banka neatbild par zaudējumiem, kas radušies Klientam sakarā ar Rīkojuma novēlotu izpildi.
- 11.7. Visus ar Pakalpojumiem saistītos paziņojumus un dokumentus Banka nosūta pa pastu uz Klienta juridisko adresi (juridiskām personām) vai Klienta dzīvesvietas adresi (fiziskām personām), vai citu adresi sarakstei, kā norādījis Klients. Banka ir tiesīga ar Pakalpojumiem saistītos dokumentus nosūtīt, izmantojot Internetbanku. Pēc Klienta vēlēšanās un uz Klienta rēķina Banka var nosūtīt dokumentus, izmantojot kurjera pakalpojumus. Banka neuzņemas atbildību par Klienta zaudējumiem vai izdevumiem, ja Klients nav informējis Banku par piegādes adreses izmaiņām vai norādījis šo adresi kļūdaini, neprecīzi vai nepareizi, kā rezultātā viņš nav saņēmis Bankas paziņojumu vai nav saņēmis to savlaicīgi.
- 11.8. Visi paziņojumi vai dokumenti, ko Klients ir nosūtījis pa pastu, uzskatāmi par saņemtiem Bankā brīdī, kad attiecīgais paziņojums vai dokuments ir reģistrēts Bankas lietvedības reģistros, ņemot vērā Cenrādī ietvertos noteikumus par atsevišķu dokumentu saņemšanas laiku. Paziņojumi, ko Klients ir nosūtījis pa faksu vai elektronisko pastu, uzskatāmi par saņemtiem Bankā no brīža, kad Banka apstiprinājusi to saņemšanu.
- 11.9. Visi paziņojumi vai dokumenti uzskatāmi par Klienta saņemtiem 5. (piektajā) darba dienā pēc attiecīgā paziņojuma vai dokumenta nodošanas pasta iestādei nosūtīšanai Klientam ierakstītā vēstulē vai pēc nodošanas kurjerpasta uzņēmumam. Bankas paziņojumi un dokumenti, kas ievietoti Internetbankā, ir uzskatāmi par Klienta saņemtiem dienā, kad attiecīgais paziņojums ievietots Internetbankā un ir padarīts par pieejamu Klientam. Bankas paziņojumi un dokumenti, kas nosūtīti uz Bankai zināmu Klienta faksa numuru vai e-pasta adresi, ir uzskatāmi par Klienta saņemtiem attiecīgā dokumenta nosūtīšanas dienā.

## **12. Atbildība**

- 12.1. Puses ir atbildīgas par savu saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi un zaudējumu nodarīšanu viena otrai.
- 12.2. Banka atbild tikai par Klienta tiešiem zaudējumiem, ko tā nodarījusi Klientam, neizpildot savas saistības ar ļaunu nolūku vai rupjas neuzmanības dēļ, taču neatlīdzina Klientam atrauto peļņu.
- 12.3. Banka neatbild par Pakalpojuma sniegšanā iesaistīto Trešo personu, tajā skaitā, bet ne tikai korespondentbanku un brokeru sabiedrību darbībām.

- 12.4. Banka nav atbildīga par zaudējumiem, ko ir izraisījušas finanšu instrumentu un citu investīciju produktu cenu, valūtas kursu, procentu likmju un finanšu indeksu svārstības, finanšu instrumentu emitentu atteikšanās pildīt savas saistības, un citiem ar Klienta līdzekļu pārvaldīšanu saistītiem riskiem.
- 12.5. Banka neatbild par Klienta zaudējumiem, ja Klients apzināti vai aiz neuzmanības nav sniedzis Bankai Noteikumos vai Līgumos paredzēto informāciju, ir sniedzis maldīgu, nepatiesu vai nepilnīgu informāciju, kā arī nav paziņojis par jebkādam izmaiņām Bankai iepriekš sniegtajā informācijā.
- 12.6. Puses nav atbildīgas par saistību neizpildi, ja to neizpilde radusies nepārvaramas varas vai citu apstākļu rezultātā, kurus Pusēm nebija iespējams paredzēt, kurus tās nevarēja ietekmēt un kurus tās nevarēja novērst.
- 12.7. Ja Darījumu veikšanai tiek izmantoti sakaru līdzekļi, kas saskaņoti ar Klientu, Banka nav atbildīga par Klienta zaudējumiem, kas radušies pasta, faksimila, elektronisko vai citu sakaru līdzekļu, kā arī tehnisko iekārtu, kas nodrošina attiecīgo pakalpojumu saņemšanu, traucējumu dēļ.
- 12.8. Ja kāds Rīkojums ir jāizpilda noteiktā termiņā, Klienta pienākums ir katrā atsevišķā gadījumā norādīt konkrētu izpildes termiņu. Izpildes termiņš ir jānorāda rakstveidā. Banka neuzņemas atbildību par Klienta norādītā izpildes termiņa neievērošanu, ja izpilde saskaņā ar pastāvošo banku praksi vai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem norādītajā termiņā nav iespējama.
- 12.9. Ja Klients Darījuma dokumentā vai Rīkojumā nenorāda izpildes termiņu, Banka nav atbildīga par zaudējumiem, kas Klientam radušies attiecīgās darbības vai Rīkojuma novēlotas izpildes dēļ.
- 12.10. Klients ir atbildīgs par to normatīvo aktu prasību ievērošanu, kas regulē attiecīgo Pakalpojumu saņemšanu un paša Klienta darbību (tostarp, bet ne tikai nodokļu regulējuma prasības). Bankai nav pienākuma kontrolēt, vai Klients izpilda šīs prasības, un tā nav atbildīga par Klienta pārkāpumiem.

### **13. Piemērojamie normatīvie akti un strīdu izskatīšanas kārtība**

- 13.1. Pušu attiecībām ir piemērojami Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvie akti, ja vien Puses rakstveidā atsevišķi nav vienojušās par citas valsts normatīvo aktu piemērošanu.
- 13.2. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties starp Banku un Klientu, tiek risinātas sarunu ceļā. Klientu sūdzības un iesniegumi tiek izskatīti atbilstoši Bankas apstiprinātiem Klientu sūdzību un pretenziju izskatīšanas noteikumiem, kuros ir norādīts, ka Patērētājam ir tiesības iesniegt Latvijas Komercbanku asociācijas ombudam sūdzību par sniegtajiem Maksājumu pakalpojumiem un Maksājumu izpildes nodrošināšanu Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Sūdzības iesniegšana ombudam nav uzskatāma par priekšnosacījumu, lai Klients varētu vērsties tiesā.
- 13.3. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas tiesā atbilstoši tiesas kompetencei Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā vai arī citā tiesā, vai šķīrējtiesā, ja tas norādīts starp Pusēm noslēgtajā Līgumā.

### **14. Mantošana**

- 14.1. Klienta – fiziskas personas nāves gadījumā personai, kura piesakās Bankā kā Klienta mantinieks, ir jāiesniedz Bankai dokumenti, kas apliecina attiecīgās personas mantojuma tiesības, kā arī jāuzrāda personu apliecinošs dokuments. Banka identificē šo personu kārtībā, kāda ir paredzēta Klienta identificēšanai.
- 14.2. Klienta vai Klienta PLG nāves gadījumā Bankai ir tiesības Klienta mantas aizsardzības nolūkā atturēties no Klienta Rīkojumu izpildes līdz brīdim, kad tiek uzrādīti dokumenti, kas apliecina jauno PLG.

14.3. Līdz brīdim, kad Klienta mantiniekiem tiek izmaksāti naudas līdzekļi un tiek pārskaitīti Finanšu instrumenti, kas ietilpst mantojuma masā, Bankai ir tiesības dzēst no šiem Klienta līdzekļiem Klienta saistības pret Banku, kas pienākas Bankai no Klienta, nepieciešamības gadījumā pārdodot Finanšu instrumentus un/vai veicot Klienta naudas līdzekļu valūtas maiņu uz nepieciešamo valūtu saskaņā ar Bankas kursu attiecīgajā dienā.

## **15. Noslēguma noteikumi**

15.1. Ja kāds no Noteikumu punktiem zaudē spēku, tas neietekmē Noteikumu pārējo punktu spēkā esamību.

15.2. Noteikumu teksts ir pieejams Bankas telpās un Interneta vietnē.

15.3. Pretrunu gadījumā starp Noteikumu tekstu latviešu valodā un tekstu citā valodā noteicošais ir Noteikumu teksts latviešu valodā.

## B. SPECIĀLĀ DAĻA

### 1. NORĒĶINU KONTA NOTEIKUMI

#### 1. Norēķinu konta noteikumos lietotie termini

**Maksājuma instruments** – personalizēta ierīce vai procedūru kopums, par ko Puses ir vienojušās un ko Klients izmanto, lai ierosinātu Maksājumu, tostarp Kontu attālinātas pārvaldīšanas sistēma, maksājuma kartes u.tml.

#### 2. Vispārējie noteikumi

- 2.1. Banka atver Klientam multivalūtu Norēķinu kontu, pamatojoties uz Pušu starpā noslēgtu Līgumu par Norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu. Klients var atvērt Bankā vairākus Norēķinu kontus, par katru no tiem noslēdzot ar Banku atsevišķu Līgumu par Norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu.
- 2.2. Līgums par Norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu tiek noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- 2.3. Norēķinu konta noteikumi stājas spēkā ar Līguma par Norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu noslēgšanas brīdi un darbojas līdz brīdim, kad Norēķinu konts tiek slēgts.
- 2.4. Klientam tiek nodrošināta Bankas piedāvāto Darījumu veikšana ar Norēķinu kontu pēc visu Bankai nepieciešamo dokumentu saņemšanas un akceptēšanas, kā arī pēc Līguma par Norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu noslēgšanas, ja netiek konstatēti apstākļi, kas saskaņā ar Noteikumiem var kļūt par pamatu Norēķinu konta bloķēšanai vai slēgšanai.
- 2.5. Par Bankā atvērtā Norēķinu konta turētāju uzskatāma tā fiziskā vai juridiskā persona, kura ar Banku ir noslēgusi Līgumu par Norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu.
- 2.6. Naudas līdzekļi Norēķinu kontā ir Klienta pieprasījuma noguldījumi, ar kuriem Klients ir tiesīgs brīvi rīkoties.
- 2.7. Banka nemaksā Klientam procentus par naudas līdzekļu atlikumu Norēķinu kontā, ja Puses nav noslēgušas atsevišķu atbilstoša satura vienošanos.

#### 3. Konta izraksts

- 3.1. Pilna informācija par Norēķinu kontā iegrāmatotajiem Darījumiem ir pieejama Bankas sagatavotā Konta izrakstā.
- 3.2. Klients Līgumā par Norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu norāda vēlamu Konta izraksta saņemšanas veidu.
- 3.3. Klients maksā Komisijas maksu par Konta izrakstu saskaņā ar Cenrādi.
- 3.4. Klienta pienākums ir sekot Darījumu atspoguļojumam Norēķinu kontā un ne retāk kā reizi mēnesī pārbaudīt tā atbilstību faktiski veiktajiem Darījumiem. Klients piekrīt, ka Norēķinu konta izraksts ir uzskatāms par pietiekamu pierādījumu attiecībā uz Darījumu.
- 3.5. Klienta pienākums ir sekot ierakstiem Kontā un nekavējoties, bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad ir iegrāmatots attiecīgais Darījums vai kad Darījumam vajadzēja tikt iegrāmatotam, vai citā Noteikumu punktā paredzētā termiņā, ja atsevišķu ierakstu neatbilstības paziņošanai Noteikumos ir noteikts cits termiņš, informēt Banku par Norēķinu kontā veikto ierakstu neatbilstību faktiski veiktajiem Darījumiem vai par Klienta neapstiprinātiem (neautorizētiem) Darījumiem. Ja Klients iepriekš minētajā termiņā nav paziņojis Bankai par trūkumiem Norēķinu kontā veiktajos ierakstos, uzskatāms, ka Klients ir apstiprinājis to pareizību.
- 3.6. Klients pēc pirmā Bankas pieprasījuma iesniedz tai visus dokumentētus pierādījumus un informāciju, kas apliecina Norēķinu kontā atspoguļoto Darījumu neatbilstību faktiski veiktajiem vai par Klienta neapstiprinātiem (neautorizētiem) Darījumiem.

- 3.7. Gadījumā, ja Norēķinu konts tiek slēgts un tiek izbeigtas Darījuma attiecības ar Banku, Klientam ir tiesības saņemt Konta izrakstus un saņemt citu informāciju par kontiem tikai pēc atkārtotas identifikācijas veikšanas saskaņā ar Bankas prasībām, tostarp apliecinot Klienta pārstāvja pilnvaras saņemt pieprasīto informāciju.

#### **4. Pušu tiesības un pienākumi**

- 4.1. Klientam, kas ir Patērētājs, ir tiesības saņemt zaudējumu atlīdzību, ja Klients nekavējoties, tiklīdz uzzinājis par neautorizētu Darījumu, bet ne vēlāk kā 13 (trīspadsmit) mēnešu laikā no attiecīgā Darījuma iegrāmatojuma, ir informējis par to Banku, ievērojot Noteikumos paredzēto Pieteikumu iesniegšanas kārtību. Pārējiem Klientiem ir tiesības saņemt zaudējumu atlīdzību, ja Klients nekavējoties, tiklīdz uzzinājis par neautorizētu Darījumu, bet ne vēlāk kā 90 (deviņdesmit) dienu laikā dienu laikā no attiecīgā Darījuma iegrāmatojuma, ir informējis par to Banku, ievērojot Noteikumos paredzēto Pieteikumu iesniegšanas kārtību. Banka atlīdzina zaudējumus, atmaksājot Darījuma summu vai atjaunojot Klienta Norēķinu konta stāvokli līdz tādām, kādas bija pirms neautorizētā Darījuma veikšanas.
- 4.2. Banka neatlīdzina Klientam, kas ir Patērētājs, zaudējumus līdz 150 (viens simts piecdesmit) euro vai ekvivalentu citā valūtā, bet pārējiem Klientiem zaudējumus līdz 10 000 (desmit tūkstoši) euro vai ekvivalentu citā valūtā, ja zaudējumi radušies saistībā ar neautorizētiem Maksājumiem, ja Klients nav gādājis par Maksājumu instrumenta un ar to saistītās informācijas drošu glabāšanu.
- 4.3. Banka neatlīdzina Klientam zaudējumus, ja Klients rīkojies prettiesiski vai ar nodomu (tīši), kā arī ja Klients nav ievērojis Bankas noteiktos drošības pasākumus vai nav ievērojis Maksājuma instrumenta vai tā izmantošanai Klientam izsniegto identifikācijas un autorizācijas līdzekļu lietošanas un glabāšanas kārtību, vai arī gadījumos, kad Klients varēja vai tam vajadzēja paredzēt zaudējumus, bet tas nav veicis nepieciešamās darbības, lai veicinātu naudas līdzekļu drošību Norēķinu kontā.
- 4.4. Banka ir tiesīga bezakcepta kārtībā norakstīt no Klienta Norēķinu konta Bankas kļūdas dēļ tajā ieskaitītos naudas līdzekļus vai finanšu instrumentus.
- 4.5. Klientam ir pieejami Norēķinu kontā iemaksātie naudas līdzekļi, un Klientam, ja nav noslēgts ar Banku atbilstošs Līgums, ir aizliegts veikt Darījumus un jebkādas darbības, kuru rezultātā var tikt pārsniegta Norēķinu kontā esošo Klienta naudas līdzekļu summa. Klientam ir pienākums maksāt Bankai procentus un/vai līgumsodu saskaņā ar Bankas Cenrādi par neatļauto Norēķinu kontā esošo naudas līdzekļu pārtēriņa summu, kā arī nekavējoties iemaksāt Norēķinu kontā pietiekamu naudas summu, dzēšot neatļauto Norēķinu konta debetu.

#### **5. Norēķinu konta bloķēšana**

- 5.1. Banka ir tiesīga atturēties no Darījumu veikšanas ar Klienta Norēķinu kontā esošajiem naudas līdzekļiem (pēc Bankas ieskatiem apturēt Norēķinu kontā vienu vai vairākus, vai visus Norēķinu konta debeta Darījumus, kā arī visus Norēķinu konta kredīta Darījumus), par to nenesot atbildību, ja:
- 5.1.1. iestājas Noteikumos paredzētie apstākļi, kad Banka ir tiesīga atturēties no Darījuma veikšanas vai izbeigt Darījuma attiecības;
- 5.1.2. ir beidzies dokumenta, kas apliecina Klienta/Klienta pārstāvja personu, derīguma termiņš vai beidzies Klienta pārstāvja pilnvaru derīguma termiņš;
- 5.1.3. iestājas Noteikumos paredzētie apstākļi, kad Banka ir tiesīga nepieņemt vai neizpildīt Klienta iesniegto Rīkojumu;
- 5.1.4. šādas darbības atbilst Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajam.
- 5.2. Banka atjauno Darījumus Norēķinu kontā pēc tam, kad novērsti apstākļi, kas bija iemesls Norēķinu konta bloķēšanai.



## **6. Norēķinu Konta slēgšana**

- 6.1. Banka slēdz Norēķinu kontu 10 (desmit) Bankas dienu laikā pēc Klienta Pieteikuma saņemšanas par Norēķinu konta slēgšanu. Banka ir tiesīga neslēgt Norēķinu kontu, ja Klientam ir kādas neizpildītas saistības pret Banku vai ja Norēķinu kontā ir negatīvs atlikums.
- 6.2. Banka ir tiesīga slēgt Norēķinu kontu pēc savas iniciatīvas, nepaskaidrojot Klientam Norēķinu konta slēgšanas iemeslu, 10 (desmit) dienas iepriekš nosūtot rakstisku paziņojumu.
- 6.3. Banka ir tiesīga vienpusēji bez iepriekšējas Klienta brīdināšanas slēgt Norēķinu kontu, ja Klients vairāk nekā 6 (sešus) mēnešus pēc kārtas nav veicis Norēķinu kontā nevienu Darījumu, Norēķinu konta atlikums ir nulle vai negatīvs un Norēķinu konts nav saistīts ar citu Bankas pakalpojumu sniegšanu Klientam. Ja atlikums Norēķinu kontā ir negatīvs, Bankai ir tiesības piedzīt no Klienta šo parādu saskaņā ar kārtību, kas paredzēta LR normatīvajos aktos, šajos Noteikumos un citās vienošanās, kas noslēgtas starp Banku un Klientu.
- 6.4. Banka ir tiesīga vienpusējā kārtībā slēgt visus Klienta Norēķinu kontus Bankā, ja tiek izbeigtas ar Klientu pastāvošās Darījuma attiecības.
- 6.5. Par Norēķinu konta slēgšanu Klientam ir jāmaksā Bankai Komisijas maksa saskaņā ar Cenrādi.
- 6.6. Banka, slēdzot Norēķinu kontu, pārskaita naudas līdzekļu atlikumu uz Klienta rakstiskajā Rīkojumā norādīto Klienta kontu, pirms tam ieturot saskaņā ar Cenrādi aprēķināto Komisijas maksu par pārskaitījumu, kā arī citu Klienta Komisijas maksājumu parādus.
- 6.7. Ja Klients neiesniedz Rīkojumu, norādot kontu, uz kuru jāpārskaita naudas līdzekļi no Norēķinu konta, Bankai ir tiesības atmaksāt naudu atpakaļ uz Klienta kontu, no kura Klienta naudas līdzekļi tika saņemti. Klientam ir arī tiesības izņemt naudas līdzekļus, izmantojot Maksājumu karti, ja tas izmanto šādu pakalpojumu un saskaņā ar normatīvajiem aktiem vai iekšējiem normatīviem dokumentiem nav ierobežojumu šādu darbību veikšanai.
- 6.8. Līdz brīdim, kamēr Klients nav iesniedzis Bankas prasībām atbilstošu Rīkojumu vai naudas līdzekļi nav atmaksāti atpakaļ Klienta kontā atbilstoši Bankas Noteikumos pielīgtajām tiesībām, Norēķinu konta atlikums glabājas Bankā un par glabāšanas laiku procenti netiek aprēķināti.
- 6.9. Gadījumā, ja Klientam ir neizpildītas saistības pret Banku, Banka ir tiesīga bezakcepta kārtībā ieturēt no Klientam izmaksājamās naudas summas Klienta saistību pilnīgai vai daļējai izpildei pret Banku nepieciešamo naudas summu, kā arī nepieciešamības gadījumā veikt tās valūtas maiņu nepieciešamajā valūtā saskaņā ar Bankas kursu norakstīšanas brīdī.
- 6.10. Klients ar Norēķinu konta slēgšanu atbrīvo Banku no visām saistībām, ko Banka uzņēmas, pildot Klienta Rīkojumus, un Klientam ir pienākums līdz Norēķinu konta slēgšanai atlīdzināt Bankai visus izdevumus un zaudējumus, kas tai radušies saistībā ar Pakalpojumu sniegšanu, nepieciešamības gadījumā sniedzot atbilstošu nodrošinājumu.

## **7. Pagaidu Norēķinu konts**

- 7.1. Puses var vienoties par pagaidu Norēķinu konta atvēršanu Klientam-juridiskai personai, kas tiek dibināta Latvijas Republikā, pamatkapitāla samaksai.
- 7.2. Banka ir tiesīga no pagaidu Norēķinu kontā iemaksātās naudas summas ieturēt Komisijas maksu.
- 7.3. Norēķinu konts kļūst pieejams Klientam un tas kļūst par Norēķinu kontu Noteikumu izpratnē, un uz to tiek attiecināti Norēķinu konta noteikumi, ja noteiktā laika periodā Bankā tiek iesniegti dokumenti, kas apliecina Klienta reģistrēšanu attiecīgajā reģistrā, un citi Klienta un tā pārstāvju identificēšanas dokumenti.
- 7.4. Ja Klients netiek reģistrēts, pagaidu Norēķinu kontā iemaksātos naudas līdzekļus Banka pārskaita, pirms tam ieturot no pārskaitāmās naudas summas Bankai pienākošās Komisijas

maksas, uz pagaidu Norēķinu kontā maksājumu veikušās personas Norēķinu kontu vai šīs personas kontu citā bankā.

## 2. KONTA ATTĀLINĀTAS PĀRVALDĪŠANAS NOTEIKUMI

### 1. Konta attālinātas pārvaldīšanas noteikumos lietotie termini:

**Apstiprinājums par autorizācijas un identifikācijas līdzekļu saņemšanu (Apstiprinājums)** – apstiprinājums, ko paraksta Digipass turētājs;

**Autorizācijas līdzeklis** – Digipass ierīce;

**Darījumu limiti** – pēc Klienta izvēles noteikta maksimālā summa, kuras ietvaros Lietotājs drīkst veikt vienu Darījumu vai Darījumus noteiktā laika posmā, izmantojot attiecīgo Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmu; ja Klients nav noteicis Darījumu limitus, pēc noklusējuma darījumiem limits netiek piemērots;

**Digipass turētājs** – fiziska persona, kas faktiski lieto Digipass - Klients vai viņa pārstāvis (ja Klients ir juridiska persona);

**Identifikācijas līdzeklis** – Lietotāja vārds un/vai cita Klientu un tā pārstāvi identificējoša informācija;

**Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēma** – Internetbanka, Fakss, Telefonbanka, ar kuru tiek pārvaldīts Norēķinu konts;

**Lietotāja vārds** – Lietotāja identifikācijas numurs Internetbankā;

**Lietotājs** – Digipass turētājs Internetbankas lietošanas kontekstā, kuram ir savs Lietotāja vārds un kas izmanto Autorizācijas līdzekli;

**Pieteikums par Klienta Norēķinu kontam izsniegtā Digipass pieslēgšanu (Pieteikums)** – pieteikums Bankai no Digipass lietotāja ar lūgumu pieslēgt Klienta Norēķinu konta pārvaldībai, izmantojot Konta attālinātas pārvaldības sistēmas;

**Telefonbanka** – Bankas noteikts telekomunikāciju kanāls, ko var izmantot sazināšanās, finanšu informācijas saņemšanas vai Darījumu noslēgšanas nolūkos.

### 2. Vispārējie noteikumi

- 2.1. Konta attālinātas pārvaldīšanas noteikumi tiek piemēroti, ja Klients Bankā ir pieteicis vai jau izmanto Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumu.
- 2.2. Pēc tam, kad Banka ir pieņēmusi lēmumu par Konta attālinātās pārvaldīšanas pakalpojuma sniegšanu Klientam, Banka izsniedz Klientam-fiziskai personai vai Klienta-juridiskas personas pārstāvim Identifikācijas līdzekli un Autorizācijas līdzekli (Digipass), kas nepieciešams pakalpojuma saņemšanai.
- 2.3. Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojuma sniegšanā tiek ņemtas vērā pārstāvības tiesības atbilstoši Bankā iesniegtajiem Klienta un tā pārstāvju identifikācijas dokumentiem. Ja Klientu ir tiesīgas pārstāvēt vairākas personas un tikai kopā, tad jebkurā dokumentā, kas iesniedzams Bankā, izmantojot Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmas, ir jābūt ietvertiem visu šādu personu Autorizācijas līdzekļu kodiem.
- 2.4. Autorizācijas līdzekļa pieslēgšana pie Klienta Norēķinu konta notiek, pamatojoties uz Lietotāja iesniegtu Pieteikumu.
- 2.5. Ja Bankā tiek atvērta Norēķinu konts jaunam Klientam un šī Klienta pilnvarotais pārstāvis ir arī cita Klienta pilnvarotais pārstāvis, kuram ir izsniegts Identifikācijas un Autorizācijas līdzeklis, minētā persona var izvēlēties – izveidot jaunu Lietotāju, tādā gadījumā tai tiek izsniegts jauns Identifikācijas un Autorizācijas līdzeklis, vai arī tā var izmantot iepriekš saņemto un attiecīgajam Lietotājam piesaistīto Identifikācijas un Autorizācijas līdzekli.
- 2.6. Digipass turētājs pēc saviem ieskatiem pieslēdzas viena Klienta vai vairāku Klientu kontiem, kuru pilnvarotais pārstāvis tas ir, iesniedzot Bankā attiecīgu Pieteikumu. Digipass turētājam ir tiesības Pieteikumā norādīt Darījumu limitus, kā arī izvēlēties Pieslēgšanās režīmu attiecībā uz katru

Klientu ar nosacījumu, ka šie limiti un režīmi atbilst šī Digipass turētāja pilnvaru apjomam saskaņā ar Bankā iesniegtajiem dokumentiem. Banka nenosaka Limitus un Režīmus, ja tie pārkāpj pilnvaru apjomu, kuru attiecīgajam Digipass turētājam noteicis Klients.

- 2.7. Noteiktie Lietotāja Darījumu limiti Internetbankā netiek attiecināti uz Maksājumiem, ko veic viena Klienta Kontu ietvaros, izņemot Valūtas maiņas darījumus, uz kuriem tiek attiecināts viena debeta Darījuma limits.
- 2.8. Darījumu limiti, ko Klients nosaka katram Lietotājam un katrai Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmai, tiek attiecināti uz katru Lietotāju un uz katru sistēmu atsevišķi, un tie nesummējas.
- 2.9. Digipass turētājam ir tiesības saņemt Digipass personiski no Bankas pārstāvja vai pieteikt Digipass nosūtīšanu sev uz adresi, kas norādīta Apstiprinājumā. Digipass turētājs uzņemas visus riskus, kas saistīti ar Identifikācijas līdzekļu un Autorizācijas līdzekļu nosūtīšanu. Šim nolūkam Banka ir tiesīga izmantot Trešo personu pakalpojumus, bet šādā gadījumā Digipass turētājs apstiprina Bankai pieņemamos Identifikācijas līdzekļu un Autorizācijas līdzekļu saņemšanas veidus, un Banka saglabā tiesības līdz Apstiprinājuma saņemšanai neaktivizēt Identifikācijas līdzekli un/vai Autorizācijas līdzekli. Digipass turētāja paraksts uz Apstiprinājuma, ko Digipass turētājs nav parakstījis Bankas pārstāvja klātbūtnē, ir jāapstiprina notariāli, ja to nosaka LR vai Bankas normatīvie dokumenti, dokuments ir jālegalizē vai jāapstiprina ar *Apostille*. Banka neatbild par sūtījuma nozaudēšanu, piegādes kavējumu, citiem iespējamiem Klienta un/vai Trešo personu ar sūtījuma piegādi saistītajiem papildu izdevumiem, kā arī citiem apstākļiem, kas ir ārpus Bankas kontroles.
- 2.10. Banka ir tiesīga pieprasīt Klientam atsevišķu apstiprinājumu pieteiktā Darījuma izpildei Norēķinu kontā, ja Darījums ir pieteikts, izmantojot Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmu un Bankai ir šaubas par Klienta Darījuma autorizēšanu. Bankai ir tiesības apturēt attiecīgā Pakalpojuma vai atsevišķa Darījuma izpildi līdz brīdim, kamēr tiek iegūts Bankas prasībām atbilstošs Klienta apstiprinājums, neņemot atbildību par iespējamiem Klienta zaudējumiem sakarā ar Darījuma novēlotu izpildi.
- 2.11. Klients piekrīt, ka Bankai ir tiesības, nepaskaidrojot iemeslus, atteikties sniegt Klientam Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumu, kā arī pakalpojuma sniegšanas laikā vienpusēji noteikt ierobežojumus Norēķinu konta pārvaldīšanai un Darījumu noslēgšanai vai veikšanai, izmantojot Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmas.
- 2.12. Konta attālinātas pārvaldīšanas pamatsistēma ir Internetbanka. Fakss un Telefonbanka ir Konta attālinātas pārvaldīšanas papildu sistēmas.
- 2.13. Banka drošības apsvērumu dēļ ir tiesīga bloķēt vienu vai visas Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmas, Identifikācijas un/vai Autorizācijas līdzekļus gadījumos, kad Bankai ir aizdomas par minēto sistēmu vai līdzekļu neautorizētu izmantošanu vai izmantošanu krāpnieciskos nolūkos, vai kad iestājas apstākļi, kas var liecināt, ka Klients nevarēs izpildīt savas saistības pret Banku. Banka nav atbildīga par Klienta zaudējumiem vai papildu izdevumiem, kas saistīti ar šajā Noteikumu punktā paredzētajām Bankas tiesībām. Klients atlīdzina Bankas izdevumus, kas saistīti ar šajā Noteikumu punktā paredzēto Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmu, Identifikācijas un/vai Autorizācijas līdzekļu bloķēšanu.
- 2.14. Banka atbloķē Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmas, Identifikācijas un/vai Autorizācijas līdzekļus vai aizstāj tos ar jauniem, tiklīdz vairs nepastāv bloķēšanas pamats.
- 2.15. Banka identificē Klientu/Klienta pārstāvi Internetbankā pēc tam izsniegtā Identifikācijas līdzekļa un Autorizācijas līdzekļa koda, bet izmantojot citas Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmas — pēc Klienta vārda un uzvārda vai Klienta nosaukuma un Klienta pārstāvja vārda un uzvārda, Digipass ierīces numura un pēc Autorizācijas līdzekļa koda.
- 2.16. Bankai ir tiesības pēc saviem ieskatiem atļaut izmantot Klienta Autorizācijas līdzekli vai Identifikācijas līdzekli ar Konta pārvaldīšanu nesaistītu darījumu veikšanai. Tādā gadījumā Klients

uzņemas visus iespējamus riskus, kas saistīti ar dokumentu parakstīšanu, izmantojot Digipass kodu.

- 2.17. Klients piekrīt, ka jebkurš dokuments, tostarp Pieteikums, Rīkojums, Maksājuma rīkojums, kas ir iesniegts Bankai, izmantojot Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmu, ja tas satur Lietotāja Autorizācijas līdzekļa kodu, kas izskatīts atbilstoši Bankas prasībām, ir uzskatāms par Klienta autorizētu dokumentu, ka minētajā dokumentā ietvertu informāciju Klients ir apstiprinājis un ka tā ir tam saistoša.

### **3. Klientu grupa**

- 3.1. Ar Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmu ir iespējams pārvaldīt vairāku Klientu Norēķinu kontus. Klienti, kuru Kontus pārvalda viens Digipass turētājs, izmantojot vienu Autorizācijas līdzekli, tiek uzskatīti par Klientu grupu. Attiecībā uz Klientu grupu tiek piemēroti šādi nosacījumi:
  - 3.1.1. visu Klientu grupas Norēķinu kontu, kuriem attiecīgais Lietotājs tiek pieslēgts, attālinātai pārvaldīšanai tiek izmantots viens Identifikācijas un Autorizācijas līdzeklis;
  - 3.1.2. Komisijas maksa par Lietotāja darbībām, izmantojot Autorizācijas līdzekli, tiek ieturēta no Digipass turētāja, ja viņam ir atvērta attiecīga Norēķinu konts. Ja Digipass turētājam nav sava Norēķinu konta Bankā, Komisijas maksu Banka ir tiesīga ieturēt no jebkura Klienta, kuram ir pieslēgts attiecīgais Lietotājs (piemēram, Autorizācijas līdzekļa bloķēšanas vai jauna Autorizācijas līdzekļa izsniegšanas izdevumi).

### **4. Pieslēgšanās režīmi Internetbankā**

- 4.1. Ir pieejami šādi Internetbankas režīmi:
  - 4.1.1. pilns režīms – Lietotājs var sagatavot un saņemt informāciju par visiem Klienta Kontiem Bankā, Konta izrakstus un pārskatus par Klienta Darījumiem, kas veikti Klienta Norēķinu kontā, iesniegt un parakstīt Pieteikumus un Rīkojumus Bankai saistībā ar Darījumiem, kas veikti vai veicami, izmantojot Norēķinu kontu, kuram attiecīgais Lietotājs tika pieslēgts;
  - 4.1.2. ierobežots režīms – Lietotājs var sagatavot un saņemt informāciju par visiem Klienta Kontiem Bankā, Konta izrakstus un pārskatus par Klienta Darījumiem, kas veikti Klienta Norēķinu kontā, sagatavot Bankai iesniedzamo Pieteikumu un Rīkojumu projektus, izmantojot to Norēķinu kontu, kuram attiecīgais Lietotājs tika pieslēgts;
  - 4.1.3. informatīvs režīms – Lietotājs var saņemt informāciju par visiem Klienta Kontiem Bankā, tai skaitā Konta izrakstus un pārskatus par Klienta Darījumiem, kas veikti Klienta Norēķinu kontā.
- 4.2. Internetbankā saņemtie dokumenti tiek reģistrēti Bankas lietvedības reģistros Bankas dienā Bankas darba laika ietvaros. Ciktāl Noteikumos vai Cenrādī nav noteikts citādi, dokumentus, kas ir saņemti Bankas dienā līdz plkst. 16.00 pēc Latvijas laika, pieņem izpildei saņemšanas dienā, bet citā laikā iesniegtos dokumentus pieņem apstrādei nākamajā Bankas dienā pēc dokumenta ievietošanas Internetbankā.

### **5. Konta attālinātas pārvaldīšanas papildu sistēmas**

- 5.1. Lietotājs, kuram ir piekļuves tiesības Internetbankai pilnā režīmā, pēc Klienta ieskatiem var tikt pieslēgts Konta attālinātas pārvaldīšanas papildu sistēmām – Faksam un/vai Telefonbankai.
- 5.2. Lietotājs, kas ir pieslēgts Konta attālinātas pārvaldīšanas papildu sistēmai – Faksam, var iesniegt un parakstīt Bankai Pieteikumus un Rīkojumus.
- 5.3. Visi pa Faksu nosūtītie dokumenti ir jāparaksta ar Autorizācijas līdzekļa kodu. Banka neveic nekādas darbības ar dokumentu, kas saņemts pa Faksu, ja dokuments nav noformēts atbilstoši Bankas prasībām, kā arī Banka ir tiesīga atturēties no Konta attālinātas pārvaldīšanas

pakalpojumu sniegšanas, ja dokuments nesatur Autorizācijas līdzekļa kodu vai arī ir norādīts nepareizs vai neprecīzs kods, vai tas nav salasāms.

- 5.4. Pa Faksu saņemtos dokumentus Banka reģistrē Bankas lietvedības reģistros Bankas dienā Bankas darba laika ietvaros. Ciktāl Noteikumos vai Cenrādī nav noteikts citādi, dokumentus, kas ir saņemti Bankas dienā līdz plkst. 16.00 pēc Latvijas laika, pieņem izpildei saņemšanas dienā, bet citā laikā iesniegtos dokumentus pieņem apstrādei nākamajā Bankas dienā pēc dokumenta saņemšanas Bankā.
- 5.5. Lietotājs, kas ir pieslēgts Konta attālinātas pārvaldīšanas papildu sistēmai – Telefonbankai, var parakstīt un iesniegt Bankai Rīkojumus valūtas maiņai un saņemt informāciju par saviem Kontiem.
- 5.6. Klients piekrīt, ka Bankai ir tiesības uzdot papildu jautājumus Klienta un/vai tā pārstāvja identificēšanai un atturēties no Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojuma sniegšanas, ja netiek atbildēts vai tiek nepareizi atbildēts uz Bankas uzdotajiem jautājumiem un/vai netiek nosaukts vai tiek nosaukts nepareizs Autorizācijas līdzekļa kods.

## **6. Tiesības un atbildība**

- 6.1. Klientam ir pienākums nodrošināt, ka Autorizācijas līdzeklim tiek nomainīta pirmreizējā parole, ja ierīce tādu atbalsta. Klients atbild par Identifikācijas un/vai Autorizācijas līdzekļu drošu glabāšanu un nepieejamību Trešām personām.
- 6.2. Banka ir tiesīga noteikt paroles turpmākās maiņas biežumu.
- 6.3. Klientam ir pienākums iepazīties ar Bankas apstiprinātajiem Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmu, Identifikācijas un Autorizācijas līdzekļu lietošanas noteikumiem (Lietotāja instrukcija, Lietotāja rokasgrāmata). Šajā punktā minētie dokumenti ir pieejami Bankas Interneta vietnē vai Bankas telpās Bankas darba laikā.
- 6.4. Klients atbild par visām darbībām, kuras ir veicis uz Klienta Pieteikuma pamata izveidots vai Klienta Norēķinu konta pārvaldīšanai pievienots Lietotājs, ja darbības ir veiktas, izmantojot Autorizācijas līdzekli, un šī Lietotāja pilnvaras pārvaldīt Kontu un izpildīt citas darbības Klienta vārdā ir apstiprinātas ar attiecīgiem Bankā iesniegtiem dokumentiem.
- 6.5. Viens Digipass turētājs, saņemot vairākus Identifikācijas un Autorizācijas līdzekļus un iesniedzot attiecīgos Pieteikumus, var pieprasīt vairāku Identifikācijas un Autorizācijas līdzekļu pieslēgšanu pie viena Klienta Konta, un Klients ir atbildīgs par visām darbībām, kas veiktas, izmantojot jebkuru no šiem Identifikācijas un Autorizācijas līdzekļiem.
- 6.6. Ja tiek konstatēta kļūda Autorizācijas līdzekļa funkcionēšanā, Banka nomaina izsniegto Autorizācijas līdzekli ar jaunu bez maksas.
- 6.7. Klients piekrīt un piešķir Bankai tiesības drošības nolūkos veikt, glabāt un sistematizēt pa telefonu veikto sarunu ierakstus, tostarp nodrošinot Rīkojumu saņemšanas fakta fiksēšanu.
- 6.8. Banka ir tiesīga nekavējoties bloķēt Digipass turētāja piekļuvi pie Klienta Konta, bloķējot Autorizācijas līdzekli vai Klienta Internetbanku, ja ir beigušās Digipass turētāja pilnvaras pārstāvēt Klienta intereses vai jebkurā citā gadījumā, kad šis Pakalpojums ir pretrunā ar LR vai Bankas normatīvajiem aktiem.
- 6.9. Banka ir tiesīga pēc savas iniciatīvas jebkurā laikā pārtraukt Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumu sniegšanu, informējot par to Digipass turētāju.
- 6.10. Digipass un tai nepieciešamās informācijas nosūtīšanu Banka veic uz Klienta riska un rēķina.

## **7. Lietotāja un/vai Autorizācijas līdzekļa bloķēšana**

- 7.1. Ja Autorizācijas līdzeklis ir nozaudēts vai nozagts, vai Autorizācijas līdzekļa PIN kods vai citi Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmas konfidenciālie dati ir kļuvuši zināmi vai var kļūt zināmi Trešai personai, Klientam ir pienākums nekavējoties par to mutiski vai rakstiski paziņot Bankai. Banka 1 (vienas) Bankas dienas laikā no paziņojuma saņemšanas dienas bloķē attiecīgā Lietotāja pieeju Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmai.
- 7.2. Ja Bankai rodas pamatotas aizdomas, ka Lietotājs ir zaudējis kontroli pār Bankas izsniegto konfidenciālo informāciju, ar kuras palīdzību Lietotājs var izmantot Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumus, kā arī, ja tiek konstatētas paraksta un/vai zīmoga nospieduma viltošanas pazīmes uz akta par Konta attālinātas pārvaldīšanas Identifikācijas un/vai Autorizācijas līdzekļu saņemšanu, Bankai ir tiesības, bet nav pienākuma, bloķēt Lietotāja pieejas tiesības Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumiem, par to nenesot atbildību.
- 7.3. Lietotāja pieejas tiesības Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmai tiek automātiski bloķētas, ja, pieslēdzoties Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmai, 5 (piecas) reizes pēc kārtas tiek nepareizi ievadīti parametri laukā, kurā paredzēts ievadīt Autorizācijas līdzekļa ģenerēto kodu un/vai Lietotāja vārdu.
- 7.4. Autorizācijas līdzeklis un līdz ar to arī pieejas tiesības Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumiem tiek automātiski bloķētas, ja 5 (piecas) reizes pēc kārtas tiek nepareizi ievadīts vai kļūdaini nosaukts Autorizācijas līdzekļa ģenerētais kods.
- 7.5. Autorizācijas līdzeklis tiek neatgriezeniski bloķēts, ja 5 (piecas) reizes pēc kārtas tiek nepareizi ievadīts Autorizācijas ierīces PIN kods vai Lietotājs patstāvīgi mēģina atvērt Autorizācijas līdzekli, vai nodara tam mehāniskus bojājumus (aplej ar šķidrumu, saskarē ar u.tml.).
- 7.6. Lai atbloķētu Lietotāju un/vai Autorizācijas līdzekli, Digipass turētājs iesniedz Bankā atbilstoša satura iesniegumu pēc Bankas pieprasījuma, personīgi ierodoties Bankā. Autorizācijas līdzekļa bloķēšanas gadījumā Digipass turētājs ir tiesīgs iesniegt Bankai atbilstoši tās noteiktajai formai aizpildītu pieteikumu jauna Autorizācijas līdzekļa izsniegšanai. Šajā gadījumā jauns Autorizācijas līdzeklis tiek izsniegts, ieturot Komisijas maksu saskaņā ar Cenrādi.
- 7.7. Autorizācijas līdzekļa neatgriezeniskās bloķēšanas gadījumā Banka pēc Noteikumos paredzētā Klienta iesnieguma saņemšanas veic Autorizācijas līdzekļa nomaiņu, ieturot Komisijas maksu saskaņā ar Cenrādi.

## **8. Informācijas apmaiņa**

- 8.1. Tiek uzskatīts, ka Klients ir saņēmis Bankas Internetbankā ievietoto informāciju ar šādas informācijas izvietojuma brīdi, un Klientam jāgādā par savlaicīgu un regulāru iepazīšanos ar informāciju, ko Banka izvietoj Internetbankā.
- 8.2. Banka sagatavo Konta izrakstus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, un Konta izrakstā tiek ietverta vismaz šāda informācija: Konta numurs, valūtas kods, sagatavošanas datums, Konta izraksta perioda sākuma un beigu datums, Kontā veikto Darījumu apgrozījums, Konta atlikums Konta izraksta perioda sākumā un beigās. Internetbankā pieejamie Konta izraksti tiek glabāti Bankā elektroniski, Klients atzīst, ka Bankas elektroniski sagatavots Konta izraksts tiek uzskatīts par autentisku Bankas sagatavotu Konta izrakstu.

## **9. Rīkojumu izpilde**

- 9.1. Banka ir tiesīga neizpildīt Klienta Rīkojumus, kas iesniegti, izmantojot Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumus, ja:
  - 9.1.1. Rīkojums aizpildīts neprecīzi, nepilnīgi vai neatbilst Bankas noteiktajai formai;
  - 9.1.2. Banka nesniedz Rīkojumā paredzēto pakalpojumu;
  - 9.1.3. Klients/Klienta pārstāvis neievēro Noteikumos un tajos noteiktos pienākumus;

- 9.1.4. Bankai ir radušās aizdomas par Lietotāja identitāti un Bankai nav izdevies sazināties ar Digipass turētāju, lai saņemtu apstiprinājumu par Rīkojuma iesniegšanu Bankā;
- 9.1.5. Kontā nepietiek naudas līdzekļu Darījuma veikšanai un Komisijas maksas samaksai;
- 9.1.6. tiek pārsniegti Konta attālinātas apkalpošanas sistēmas vai Darījumu limiti.
- 9.2. Klients atbild par Bankai iesniegtā Rīkojuma pareizību un pilnību.
- 9.3. Klients uzņemas visu risku un atbildību par zaudējumiem, kuri rodas:
  - 9.3.1. Rīkojuma vai Pieteikuma kļūdainas vai izkropļotas pārraides gadījumos, ieskaitot pārpratumu, tehnisko sakaru infrastruktūras trūkumu vai traucējumu izraisītās kļūdas vai izkropļojumus, ciktāl tas nav noticis Bankas klajas neuzmanības dēļ;
  - 9.3.2. Trešo personu nelikumīgas darbības rezultātā līdz Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumu bloķēšanas brīdim;
  - 9.3.3. Rīkojuma vai Pieteikuma dublēšanās gadījumos;
  - 9.3.4. ja Digipass turētājs ir nodevis Autorizācijas līdzekļus un/vai paroli Trešai personai un šī Trešā persona ir izmantojusi Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumus;
  - 9.3.5. ja Klients/Digipass turētājs nav ievērojis šos Konta attālinātas pārvaldīšanas noteikumus.



### 3. MAKSĀJUMU PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS NOTEIKUMI

#### 1. Maksājumu pakalpojumu sniegšanas noteikumos lietotie termini:

**Ārējais maksājums** – Maksājums, kurā piedalās vairākas kredītiestādes;

**IBAN** – (International Bank Account Number) Konta numurs, kas sastādīts atbilstoši starptautiskajiem standartiem;

**Iekšbankas pārskaitījums** – pārskaitījums, kurā Maksātājs un Saņēmējs ir Bankas klienti;

**Kartes konts** – Konts, kam ir piesaistīta maksājuma karte un kas tiek debitēts un kreditēts saskaņā ar Darījumiem, ko veic Kartes lietotājs;

**Konts** – konts Bankā, kas atvērta uz Klienta vārda un kurā tiek saņemts vai no kura tiek veikts Maksājums;

**Korespondentbanka** – banka, kurā Maksātāja bankai vai Saņēmēja bankai ir atvērta korespondentkonts noteiktā valūtā ar mērķi izpildīt Maksājumus attiecīgajā valūtā;

**Korespondentkonts** – Maksātāja bankas vai Saņēmēja bankas konts Korespondentbankā;

**Maksātāja banka** – Maksātāju apkalpojošā bankā, kurai Maksātājs iesniedz Maksājuma rīkojumu maksājuma operācijas izpildei;

**Maksājuma pakalpojums** – Maksājuma ieskaitīšana Klienta Kontā un/vai Maksājuma pārskaitīšana Trešai personai atbilstoši Maksājuma rīkojumam un ar tā izpildi saistīta naudas līdzekļu kustība Kontā;

**Maksājuma rīkojums** – atbilstoši Bankas prasībām noformēts Klienta rīkojums Bankai veikt pārskaitījumu Maksājuma summas apmērā uz savu vai Trešās personas kontu Bankā vai Saņēmēja bankā;

**Maksātājs** – Maksājuma pakalpojuma iniciētājs, kas var būt Klients gadījumos, kad tiek iesniegts Maksājuma rīkojums pārskaitījuma veikšanai Maksājuma apmērā Trešai personai, vai Trešā persona, ja tā iesniedz rīkojumu Maksātāja bankai Maksājuma ieskaitīšanai Klienta Kontā;

**Saņēmēja banka** – Banka vai cits Maksājuma pakalpojuma sniedzējs, kurš saņem rīkojumu Maksājuma ieskaitīšanai tās klienta kontā;

**Starpniekbanka** – jebkura Maksājuma izpildē iesaistīta banka, kas nav Banka vai Maksātāja vai Saņēmēja banka;

**Maksājuma identifikators** – burtu, ciparu vai simbolu kombinācija Maksājumā, ko nosaka Maksātāja banka un pēc kura Saņēmēja banka nepārprotami identificē Maksātāju vai viņa Kontu, no kura veikts Maksājums;

**Valutēšanas datums** – datums, kurā Maksājums ieskaitīts Kontā vai Maksājuma summa norakstīta no Konta. Valutēšanas datums ir tikai dienā, kas ir Bankas un valūtas darba diena.

#### 2. Vispārējie noteikumi

- 2.1. Banka izpilda tikai tādus Maksājuma rīkojumus, kas noformēti un iesniegti Bankai saskaņā ar Bankas prasībām un ir izpildāmi. Ja Maksājuma rīkojumā ir nepietiekama informācija, rekvizīti, neskaidrs mērķis, Bankai ir tiesības pieprasīt no Klienta papildu informāciju vai dokumentus un atlikt Maksājuma rīkojuma izpildi līdz nepieciešamās informācijas vai dokumentu saņemšanai.
- 2.2. Ārējo maksājumu izpildei Banka izmanto Korespondentbankas un Korespondentkontus, kā arī vietējās un starptautiskās maksājumu un norēķinu sistēmas.
- 2.3. Šie Noteikumi attiecas gan uz Iekšbankas pārskaitījumiem, gan uz Ārējiem maksājumiem nacionālajā un ārvalstu valūtā.



#### **4. Maksājuma rīkojumu izpilde**

- 4.1. Banka pieņem Maksājumu rīkojumus izpildei saskaņā ar Bankas Cenrādi – Bankas dienās un Bankas darba laikā, informācija par kuru ir pieejama Bankas Interneta vietnē un Bankas telpās darba laikā. Maksājuma rīkojums, kas iesniegts pēc Bankas darba laika beigām vai dienā, kas nav Bankas diena, uzskatāms par saņemtu nākamajā Bankas dienā.
- 4.2. Ja Maksājuma rīkojuma saņemšanas brīdī Kontā nepietiek naudas līdzekļu Maksājuma rīkojuma izpildei un ar to saistītās Komisijas maksas samaksai, Banka ir tiesīga uzreiz atteikt izpildīt Maksājuma rīkojumu vai apturēt tā izpildi līdz Kontā tiek ieskaitīta pietiekama naudas summa, bet ne ilgāk par 10 (desmit) dienām.
- 4.3. Ja Maksājuma rīkojumā norādītajā Kontā nepietiek naudas līdzekļu tā izpildei Maksājuma rīkojumā norādītajā valūtā un/vai Komisijas maksas valūtā, Bankai nav pienākuma izpildīt Klienta Maksājuma rīkojumu, bet tai ir tiesības izmantot Klienta Kontā citā valūtā esošos naudas līdzekļus. Ja Banka Maksājuma rīkojuma izpildei izmanto jebkurā Klienta Kontā citā valūtā esošos naudas līdzekļus, Banka pirms Maksājuma rīkojuma izpildes un bez atsevišķa Klienta Rīkojuma veic valūtas maiņu uz Maksājuma rīkojuma un/vai Komisijas maksas valūtu Maksājuma rīkojuma izpildei nepieciešamā apmērā, piemērojot valūtas maiņas brīdī spēkā esošo Bankas valūtas maiņas kursu un ieturot Komisijas maksu par valūtas maiņas darījumu.
- 4.4. Ja Klients ir iesniedzis Bankā vairākus Maksājuma rīkojumus par kopējo summu, kas ir lielāka par attiecīgajā Kontā pieejamo naudas līdzekļu summu, Bankai ir tiesības šos Maksājuma rīkojumus izpildīt brīvā secībā pēc Bankas ieskata, izņemot gadījumus, kad Klients rakstveidā ir lūdzis Banku izpildīt Maksājuma rīkojumus noteiktā secībā.
- 4.5. Ārējā maksājuma gadījumā Banka nodod Maksājuma rīkojumu savai Korespondentbankai turpmākai izpildei Cenrādī norādītajā Maksājuma rīkojuma izpildes dienā. Banka nevar garantēt Maksājuma saņemšanu Maksājuma saņēmēja bankas kontā vai tās Korespondentkontā noteiktā laikā, ja Maksājuma izpildē ir iesaistīta viena vai vairākas Korespondentbankas vai Starpniekbankas.
- 4.6. Banka atbild par Maksājuma rīkojumu izpildi un saņemto Maksājumu ieskaitīšanu Klienta Kontā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

#### **5. Maksājuma rīkojuma apstiprināšana**

- 5.1. Klients piekrīt, ka Maksājuma rīkojums ir uzskatāms par Klienta apstiprinātu (autorizētu), ja:
  - 5.1.1. Maksājuma rīkojums ir Bankā iesniegts papīra formā un parakstīts saskaņā ar Bankai iesniegtajiem parakstu un/vai zīmoga nospieduma paraugiem;
  - 5.1.2. Maksājuma rīkojums ir iesniegts Bankā, izmantojot Internetbanku un autorizēts saskaņā ar Konta attālinātai pārvaldīšanai noteikto autorizācijas līdzekli;
  - 5.1.3. Maksājuma rīkojums ir iesūtīts Bankai pa faksu un tajā ir ietverts Konta attālinātai pārvaldīšanai izsniegtā autorizācijas līdzekļa izskaitļotais kods.
- 5.2. Klients piekrīt, ka Noteikumu iepriekšējā punktā noteiktajā kārtībā Bankai iesniegtais Maksājuma rīkojuma apstiprinājums ir pietiekams un nav apstrīdams un ka šādā kārtībā Bankai iesniegtais Maksājuma rīkojuma apstiprinājums ir apstiprinājums Maksājuma rīkojuma saturam un rekvizītiem.

#### **6. Tiesības un pienākumi**

- 6.1. Drošības nolūkos Klientam ir tiesības noteikt Norēķinu kontā veicamo Darījumu limitus, iesniedzot Bankai Pieteikumu. Klients var uz laiku bloķēt Norēķinu kontu, liedzot jebkuru Darījumu veikšanu.

- 6.2. Banka vienpusēji izvēlas Maksājuma izpildē iesaistīto banku identifikācijas veidu. Maksājuma rīkojuma izpildē Banka kā lietpratējs izpilda Maksājuma rīkojumu bez atsevišķas saskaņošanas ar Klientu, izvēloties racionālākos izpildīšanas ceļus. Klients pilnībā uzņemas visus riskus saistībā ar Maksājuma izpildes ceļu, ja Banka izpilda Maksājuma rīkojumu atbilstoši tajā norādītajam Maksājuma izpildes ceļam.
- 6.3. Banka patur tiesības pēc saviem ieskatiem mainīt Klienta Maksājuma rīkojumā norādīto komisijas veidu (OUR; SHA; BEN) atkarībā no Maksājuma valūtas, izmantojamās maksājumu sistēmas un vispārīgi pieņemtās prakses konkrētās valūtas maksājumu izpildē, un citām īpatnībām, piemēram, attiecīgajā valstī pastāvošās pārskaitījumu prakses.
- 6.4. Bankai nav pienākuma pārbaudīt Maksājuma rīkojumā norādītā saņēmēja atbilstību norādītajam konta numuram, tomēr Bankai ir tiesības neizpildīt Maksājuma rīkojumu, ja Bankai rodas aizdomas, ka Maksājuma rīkojumā norādītais konts nepieder Maksājuma rīkojumā norādītajam saņēmējam.
- 6.5. Klients ir tiesīgs izvirzīt Bankai pretenziju par Maksājuma rīkojuma izpildi Noteikumos ietvertu Norēķinu konta noteikumu paredzētajā kārtībā.

## **7. Atbildība**

- 7.1. Banka neatbild par Klienta zaudējumiem vai papildu izdevumiem, kas var rasties Maksājuma rīkojuma neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ, ja Klienta Maksājuma rīkojumā norādītais Maksājuma saņēmēja konta numurs IBAN vai citā formātā ir nederīgs vai ir norādīts neprecīzi, neatbilst citiem norādītajiem Maksājuma rīkojuma rekvizītiem, kā arī ja rekvizīti vai Maksājuma mērķis Klienta Maksājuma rīkojumā ir norādīti neprecīzi vai nepilnīgi.
- 7.2. Banka neatbild par Klienta zaudējumiem vai papildu izdevumiem, kas var rasties Maksājuma rīkojuma neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ, ja Klienta Maksājuma rīkojumā norādītais Maksājuma saņēmēja konta numurs IBAN vai citā formātā ir nederīgs vai ir norādīts neprecīzi, neatbilst citiem norādītajiem Maksājuma rīkojuma rekvizītiem, tostarp Maksājuma mērķim.
- 7.3. Banka nav atbildīga Klienta priekšā par neizpildītu vai nepienācīgi izpildītu Maksājuma rīkojumu, ja tā pienācīgu izpildi kavē Bankai piemērojamie normatīvie akti vai citas regulējošās prasības.
- 7.4. Banka neatbild par Klienta nodokļu saistībām. Banka ietur nodokļus no Maksājumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 7.5. Banka nav atbildīga Klienta priekšā par neizpildītu vai nepienācīgi izpildītu Maksājumu, ja Maksājuma valūta neatbilst Bankas Korespondentbanku sarakstā norādītajām kontu valūtām.
- 7.6. Ārēja maksājuma gadījumā Banka pilnā apmērā ir izpildījusi savas saistības Maksājuma rīkojuma izpildē ar brīdi, kad attiecīgais Maksājums ir norakstīts no Bankas Korespondentkonta attiecīgajā maksājuma valūtā. Banka nav atbildīga par Maksājuma rīkojumā norādītā Maksājuma izmaksu Maksājuma saņēmējam vai ieskaitīšanu Maksājuma saņēmēja kontā.
- 7.7. Visus riskus par Klienta naudas līdzekļiem, kas ir ieskaitīti Korespondentkontos, tostarp Korespondentbanku maksātnespējas risku, uzņemas Klients.
- 7.8. Banka nav atbildīga par tādiem kavējumiem Maksājumu nosūtīšanā, sūtījumu nozaudēšanu vai izkropļošanu nosūtīšanas gaitā, kas radušies sakarā ar sakaru līdzekļu nepilnībām vai bojājumiem, laika joslu atšķirībām, valūtas kursu svārstībām, trešo personu vainas dēļ vai jebkādu citu no Bankas gribas un kontroles neatkarīgu apstākļu dēļ.

## **8. Maksājumu ieskaitīšana Kontā**

- 8.1. Banka bez Klienta piekrišanas ir tiesīga pieņemt jebkuru Maksājumu tā ieskaitīšanai Klienta Kontā, izņemot skaidras naudas iemaksas Kontā.
- 8.2. Banka ir tiesīga ieskaitīt Klienta Kontā naudas līdzekļus, ja Maksājuma rīkojumā norādītais Konts sakrīt ar Klienta Konta numuru (IBAN).

- 8.3. Bankai ir tiesības ieskaitīt naudas līdzekļus Klienta Kontā, pamatojoties tikai uz Maksājuma rīkojumā norādīto Klienta Konta numuru (IBAN), nepārbaudot citus Klienta rekvizītus attiecībā uz atbilstību IBAN, ja tie ir lekšbankas pārskaitījumi, Ārējie maksājumi – bez summas ierobežojuma, ja Maksājums tiek izpildīts Latvijas Republikas ietvaros, un maksājumiem līdz EUR 5000 (vai ekvivalents citā valūtā), ja Maksājuma izpildē ir iesaistītas dažādu valstu bankas.
- 8.4. Banka ir tiesīga neieskaitīt Maksājuma summu Klienta kontā, ja tai ir radušās šaubas par saņēmēja vārda un uzvārda vai nosaukuma un saņēmēja Konta numura (IBAN) neatbilstību. Šādā gadījumā Banka veic maksājuma izmeklēšanu vai atmaksā Maksājumu atpakaļ Maksātāja Bankai.
- 8.5. Ja Maksātāja norādītais Klienta Konts ir slēgts vai Maksājuma ieskaitīšanai tajā ir nepieciešama iepriekšēja saskaņošana ar Banku, Bankai ir tiesības ieskaitīt iemaksātos naudas līdzekļus jebkurā citā Klienta Kontā.
- 8.6. Ja Kontā ienākošā Maksājuma valūta atšķiras no Konta (pieļaujamās) valūtas, Bankai ieskaitīšanas brīdī ir tiesības konvertēt ienākošos naudas līdzekļus Konta valūtā saskaņā ar valūtas maiņas brīdī spēkā esošo Bankas noteikto valūtas maiņas kursu, ieturot Komisijas maksu par valūtas maiņas darījuma izpildi.
- 8.7. Ar Maksājuma ieskaitīšanas brīdi Klienta Kontā tiek uzskatīts, ka Klients ir saņēmis Maksājumu.
- 8.8. Klientam adresētie Maksājumi tiek ieskaitīti Klienta Kontā ne vēlāk kā nākamajā Bankas dienā pēc Maksājuma saņemšanas Korespondentbankā atvērtajā Bankas kontā, izņemot gadījumus, kad ir noteikts vēlāks Valutēšanas datums.
- 8.9. Ja nav norādīti vai ir neprecīzi norādīti ienākošā Maksājuma rekvizīti, Maksājums tiek ieskaitīts Klienta Kontā pēc pareizo Maksājuma rekvizītu noskaidrošanas.
- 8.10. Banka ir tiesīga neieskaitīt Klienta Kontā naudas līdzekļus, kas ir ieskaitīti Bankas Korespondentkontā, kurš nav iekļauts Bankas Korespondentbanku sarakstā, līdz brīdim, kad šādi naudas līdzekļi ir iemaksāti Bankas Korespondentbanku sarakstā norādītajā Korespondentkontā. Šajā gadījumā pārskaitījumam var tikt piemērota speciāla Bankas Komisijas maksa.
- 8.11. Banka ir tiesīga neieskaitīt Klientam adresēto Maksājumu un atmaksāt to atpakaļ Maksātāja bankai, ja:
  - 8.11.1. Maksājums ir saņemts no valsts, kas ir iekļauta to valstu sarakstā, kuras tiek turētas aizdomās par noziedzīgi iegūtu naudas līdzekļu legalizēšanu vai terorisma finansēšanu vai pret kurām ir piemērotas starptautiskas sankcijas;
  - 8.11.2. Maksājums ir saņemts no starpniekiem, kuru mātes uzņēmumi ir reģistrēti valstī, kas ir iekļauta to valstu sarakstā, kuras tiek turētas aizdomās par noziedzīgi iegūtu naudas līdzekļu legalizēšanu vai terorisma finansēšanu vai pret kurām ir piemērotas starptautiskas sankcijas;
  - 8.11.3. Maksātājs ir iekļauts to subjektu sarakstā, kas tiek turēti aizdomās par noziedzīgi iegūtu naudas līdzekļu legalizēšanu vai terorisma finansēšanu;
  - 8.11.4. Maksātājs nav pietiekami identificēts, vai nav norādīti vai ir neprecīzi norādīti Maksājuma saņēmēja rekvizīti, Maksājuma mērķis;
  - 8.11.5. Maksājuma summa pārsniedz Bankas pamatkapitāla apmēru, un Klients iepriekš nav vienojies ar Banku par Maksājuma pieņemšanu;
  - 8.11.6. Banka ir iniciējusi Klienta Konta slēgšanas vai Darījuma attiecību ar Klientu izbeigšanas procesu un sakarā ar to ir pārtraukusi Pakalpojumu sniegšanu Klientam;
  - 8.11.7. citos gadījumos, ja tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.12. Latvijas Republikas vai citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos Banka ir tiesīga nepaskaidrot Maksājuma neieskaitīšanas iemeslu.

- 8.13. Maksātāja identificēšanai un/vai Maksājuma saņēmēja rekvizītu vai mērķa precizēšanai Banka vēršas pie Maksātāja bankas ar pieprasījumu precizēt datus. Ja Banka 15 (piecpadsmit) Bankas dienu laikā nesaņem pieprasīto informāciju, tā ir tiesīga atmaksāt Maksājumu atpakaļ Maksātāja bankai, ieturot no atmaksājamā Maksājuma Komisijas maksu.
- 8.14. Banka ir tiesīga saņemt Komisijas maksu par Maksājuma precizēšanu vai atmaksāšanu, kā arī bezakcepta kārtībā ieturēt no Klienta Konta komisijas maksas, ko pieprasa citas bankas, kas iesaistītas Maksājuma izmeklēšanā vai Maksājuma atmaksāšanā Maksātāja bankai.
- 8.15. Atmaksājot Maksājumu atpakaļ Maksātāja bankai, Banka neatbild par zaudējumiem vai papildu izdevumiem, kas Klientam var tieši vai netieši rasties Maksājuma neizpildes dēļ.
- 8.16. Banka nav atbildīga par Klientam adresētu Maksājumu, kas nav nonācis Bankas Korespondentkontā.

## 9. Komisijas maksu veidi

- 9.1. Ja Klients Maksājuma rīkojumā ir izvēlējis komisijas veidu "BEN", visu Maksājuma izpildē iesaistīto banku, tostarp Bankas, Saņēmēja bankas, Korespondentbanku un Starptiecinātāju, komisijas maksas sedz Maksājuma saņēmējs. Bankas Komisijas maksas tiek ieturētas Maksājuma rīkojuma izpildes brīdī no Maksājuma summas. Maksājuma izpildē iesaistītās bankas savas komisijas maksas ir tiesīgas ieturēt no Maksājuma summas.
- 9.2. Ja Klients Maksājuma rīkojumā ir izvēlējis komisijas veidu "OUR", visu Maksājuma izpildē iesaistīto banku, tostarp Saņēmēja bankas, Korespondentbanku un Starptiecinātāju, komisijas maksas sedz Klients. Bankas Komisijas maksas tiek ieturētas Maksājuma rīkojuma izpildes brīdī no Klienta Konta atsevišķi no Maksājuma summas. Maksājuma izpildē iesaistīto banku pieprasītās komisijas maksas Banka ir tiesīga ieturēt bezakcepta kārtībā no jebkura Klienta Konta. Banka nosūta Maksājumu Korespondentbankai ar norādi "OUR" attiecīgajā S.W.I.F.T. ziņojuma laukā – tā ir norādītā noteikuma izpilde un ierobežo Bankas atbildību. Banka nav atbildīga par to, ka Starptiecinātāja vai Saņēmēja banka nav izpildījusi Bankas norādījumus, vai arī Maksājums nav saņemts pilnā apmērā citu, no Bankas neatkarīgu iemeslu dēļ (piemēram, noteiktas valsts pārskaitījumu parāžas). Veicot pārskaitījumus, ko Banka var nodot tieši Starptiecinātājai vai Saņēmēja bankai, Bankai ir tiesības nosūtīt Maksājumu ar atzīmi "SHA".
- 9.3. Ja Klients Maksājuma rīkojumā ir izvēlējis komisijas veidu "SHA", Klients maksā Bankas Komisijas maksu. Komisijas maksas tiek norakstītas bezakcepta kārtībā no jebkura Klienta Konta. Visu pārējo Maksājuma izpildē iesaistīto banku, tostarp Saņēmēja bankas un Starptiecinātāju, komisijas maksas sedz Maksājuma saņēmējs. Turklāt tās ir tiesīgas savas komisijas maksas ieturēt no Maksājuma summas pirms vai pēc Maksājuma ieskaitīšanas Maksājuma saņēmēja kontā.
  - 9.3.1. Maksājumiem EUR vai Eiropas Ekonomiskās Zonas valstu valūtās Latvijas un citu Eiropas Ekonomiskās Zonas dalībvalstu robežās vienīgais Komisijas maksas veids ir "SHA" (saskaņā ar LR Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likuma (31.03.2010.) 79. pantu (Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas 2007/64/EK par maksājumu pakalpojumiem par maksājumu pakalpojumiem iekšējā tirgū, ar ko groza Direktīvas 97/7/EK, 2002/65/EK, 2005/60/EK un 2006/48/EK un atceļ Direktīvu 97/5/EK, 67. pants) maksu par pakalpojumu nedrīkst ieturēt no maksājuma summas).

## 10. Korespondentkonti

- 10.1. Korespondentkonti ir norādīti Korespondentkontu sarakstā, kas ir izvietots Bankas Interneta vietnē [www.rigensisbank.com](http://www.rigensisbank.com).
- 10.2. Banka ir tiesīga vienpusēji grozīt un papildināt Bankas Korespondentkontu sarakstu pēc saviem ieskatiem bez Klienta piekrišanas vai iepriekšējas brīdināšanas. Šādi grozījumi stājas spēkā ar grozījumu publicēšanas brīdi Bankas Interneta vietnē vai arī grozījumos norādītajā datumā, ja tas iestājas vēlāk.

- 10.3. Banka ir tiesīga neieskaitīt Klienta Kontā naudas līdzekļus, kas ir ieskaitīti Bankas Korespondentkontā, kurš nav iekļauts Korespondentkontu sarakstā, līdz brīdim, kamēr šādi naudas līdzekļi ir iemaksāti Bankas Korespondentkontu sarakstā norādītajā Korespondentkontā. Šajā gadījumā Maksājumam var piemērot speciālu Komisijas maksu.
- 10.4. Visus riskus par Maksājuma izpildi un drošumu, ja tas ir ieskaitīts Korespondentkontā, kas nav ietverts Korespondentkontu sarakstā, tostarp Korespondentbankas maksātnespējas risku, uzņemas Klients.

## **11. Maksājuma rīkojumu labošanas, atsaukšanas un izmeklēšanas kārtība**

- 11.1. Klients ir tiesīgs pieteikt Bankā labojumus iesniegtajā Maksājuma rīkojumā, iesniedzot Bankai rakstisku Pieteikumu.
- 11.2. Ja līdz Klienta Pieteikuma saņemšanai par Maksājuma rīkojuma labošanu nav uzsākta Maksājuma rīkojuma apstrāde, Banka nodrošina Maksājuma rīkojuma labošanu atbilstoši Klienta Pieteikumam. Ja Klients vēlas labot no Bankas jau izsūtītu Maksājuma rīkojumu, Banka savu iespēju robežās sazinās ar Saņēmēja banku, Korespondentbanku un/vai Starpniekbanku, lai pieteiktu labojumus izsūtītajā Maksājuma rīkojumā atbilstoši Klienta Pieteikumam. Banka negarantē, ka Maksājuma rīkojums tiks izlabots.
- 11.3. Klients ir tiesīgs iesniegt Bankai Maksājuma rīkojuma atsaukumu rakstiskā veidā.
- 11.3.1. Maksājuma rīkojumu nacionālajā valūtā un Eiropas Ekonomiskās Zonas valstu valūtās Latvijas un citu Eiropas Ekonomiskās Zonas valstu robežās ar Komisijas maksas veidu "SHA" var atsaukt 10 (desmit) kalendāro dienu laikā kopš brīža, kad Banka ir izpildījusi Maksājuma rīkojumu. Maksājuma atsaukuma iemesli var būt šādi:
- dublēts maksājums;
  - maksājums ir veikts kļūdaini tehnisku problēmu dēļ;
  - maksājums ir veikts krāpnieciskā ceļā.
- 11.4. Banka negarantē Maksājuma rīkojuma atsaukšanas iespēju un Maksājuma atmaksu. Banka sazinās ar attiecīgo Saņēmēja banku, Starpniekbanku vai Korespondentbanku, lai vienotos par Maksājuma atmaksu, ja tas ir iespējams. Banka atmaksā Klientam Maksājumu, ieskaitot to Kontā ne vēlāk kā nākamajā Bankas dienā pēc tam, kad Banka ir saņēmusi to savā Korespondentkontā.
- 11.5. Banka veic Klienta pārskaitīto Maksājumu vai Bankā nesaņemto un Klientam adresēto Maksājumu izmeklēšanu, pamatojoties uz Klienta rakstisku Pieteikumu.
- 11.6. Banka ir tiesīga saņemt Komisijas maksu par Maksājuma rīkojuma labošanu, atsaukšanu, Maksājuma izmeklēšanu un atmaksu, kā arī bezakcepta kārtībā ieturēt no Klienta Konta citu attiecīgā Klienta Pieteikuma izpildē iesaistīto banku pieprasītās komisijas maksas.
- 11.7. Ja Maksājums ir ieskaitīts Klienta Kontā Bankas kļūdas dēļ, Banka ir tiesīga bezstrīdus kārtībā norakstīt no Klienta Konta Maksājuma summu bez iepriekšējas Klienta brīdināšanas.
- 11.8. Klientam ir pienākums 5 (piecu) Bankas dienu laikā no Konta izraksta saņemšanas brīža paziņot Bankai par Kontā kļūdaini ieskaitītiem Maksājumiem un atmaksāt tos Bankai.

## 4. VALŪTAS MAIŅAS NOTEIKUMI

### 1. Valūtas maiņas noteikumos lietotie termini:

**Limits** – Klienta noteiktais Internetbankā veicamo Valūtas maiņas darījumu limits EUR; Limits tiek piemērots Valūtas maiņas darījumiem citā valūtā pēc Eiropas Centrālās Bankas valūtas maiņas kursa noteiktajā dienā; ja Klients nav norādījis Limitu, tad tiek piemēroti Bankas noteiktie un Cenrādī ietvertie Darījumu limiti;

**Norēķinu kots** – Klienta Kots, kurā Klientam ir brīvi pieejami naudas līdzekļi Bankā;

**Speciālais valūtas maiņas kurss** – Bankas individuāli Klientam noteiktais Valūtas maiņas darījuma kurss, kuru var piemērot Valūtas maiņas darījumiem par summu, kas pārsniedz EUR 15 000 (summas ekvivalents citā valūtā), un kurš var atšķirties no Standarta valūtas maiņas kursa un kurš ir spēkā ierobežotu laika brīdī vai attiecībā uz konkrētu noslēgto Valūtas maiņas darījumu;

**SPOT** – Valūtas maiņas darījums, kad norēķins tiek veikts otrajā darba dienā pēc darījuma noslēgšanas saskaņā ar iepriekš noteikto valūtas maiņas kursu;

**Standarta valūtas maiņas kurss** – Valūtas maiņas kurss, kas ir darījuma noslēgšanas brīdī spēkā esošs Bankas noteiktais Valūtas maiņas darījumu kurss, izvietots Bankas Interneta vietnē un/vai Internetbankā;

**TOD** – Valūtas maiņas darījums, kad Valutēšanas diena ir valūtas kursa noteikšanas diena vai Valutēšanas diena sakrīt ar Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas dienu;

**TOM** – Valūtas maiņas darījums, kad Valutēšanas diena ir nākamajā Bankas dienā pēc valūtas kursa noteikšanas dienas;

**Valutēšanas datums** – Valūtas maiņas rīkojuma izpildes datums;

**Valūta** – valsts naudas vienība, Valūtas valsts centrālās bankas emitētā nauda;

**Valūtas maiņa** – bezskaidras valūtas, kas nav Finanšu instruments LR Finanšu instrumentu tirgus likuma izpratnē, maiņa;

**Valūtas maiņas rīkojums** – Klienta pieteikums Bankai, kas iesniegts Telefonbankā, izmantojot identifikāciju ar Digipass, Internetbankā vai noformēts papīra formā par Valūtas maiņas darījuma veikšanu;

**Valūtas maiņas darījums** – valūtas pirkšanas un/vai pārdošanas darījums starp Banku un Klientu.

### 2. Vispārējie noteikumi

- 2.1. Banka sniedz tikai bezskaidras naudas valūtas maiņas pakalpojumus un tikai tiem Klientiem, kuriem ir Norēķinu kots Bankā. Valūtas maiņas noteikumi ir piemērojami, ja Klients ir iesniedzis Bankā Valūtas maiņas pieteikumu.
- 2.2. Banka sniedz valūtas maiņas pakalpojumus saskaņā ar Bankas kotēto valūtu sarakstu, kas tiek publicēts Bankas Interneta vietnē. Nekotētās valūtas Banka konvertē pēc individuālas vienošanās ar Klientu.
- 2.3. Banka veic euro un citu Bankas kotēto ārvalstu valūtu Valūtas maiņas darījumus. Valūtas maiņas darījums var tikt veikts saskaņā ar Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas brīdī spēkā esošu Standarta valūtas maiņas kursu vai saskaņā ar Speciālo valūtas maiņas kursu.

### 3. Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas kārtība

- 3.1. Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas veidi:
  - 3.1.1. Valūtas maiņas darījumi saskaņā ar Standarta valūtas maiņas kursu un Valūtas maiņas darījumi saskaņā ar Speciālo Valūtas maiņas kursu par summu līdz EUR 100 000 (vai



ekvivalentu citā valūtā) tiek noslēgti, iesniedzot Valūtas maiņas rīkojumu Bankā klātienē vai izmantojot Internetbanku vai Telefonbanku;

- 3.1.2. Valūtas maiņas darījumi saskaņā ar Speciālo Valūtas maiņas kursu par summu virs EUR 100 000 (vai ekvivalentu citā valūtā) tiek noslēgti, iesniedzot Valūtas maiņas rīkojumu Bankā klātienē vai izmantojot Telefonbanku.
- 3.2. Ja Klients iesniedz Valūtas maiņas rīkojumu, un Valūtas maiņas darījuma nosacījumi iepriekš nav saskaņoti ar Banku, tad Valūtas maiņas darījums uzskatāms par noslēgtu tikai pēc Valūtas maiņas rīkojumā norādīto nosacījumu apstiprināšanas no Bankas puses.
- 3.3. Valūtas maiņas darījums saskaņā ar Standarta valūtas maiņas kursu ir uzskatāms par noslēgtu, ja Valūtas maiņas rīkojums, kas noformēts papīra formā vai Internetbankā, saņemts Bankā līdz brīdim, kamēr ir spēkā Valūtas maiņas rīkojumā norādītais Standarta valūtas maiņas kurss, vai, ja Valūtas maiņas rīkojums ir iesniegts, izmantojot Telefonbanku, kad Puses mutiski ir vienojušās par pērkamo un pārdodamo valūtu, summām, valūtas kursu un Valutēšanas datumu.
- 3.4. Valūtas maiņas darījums saskaņā ar Speciālo valūtas maiņas kursu ir uzskatāms par noslēgtu, ja Banka ir apstiprinājusi Valūtas maiņas rīkojumu, kas noformēts papīra formā vai Internetbankā, vai iesniegts, izmantojot Telefonbanku. Bankas apstiprinājums Valūtas maiņas darījuma noslēgšanai ir Valūtas maiņas rīkojumā ietvertajiem Klienta norādījumiem atbilstošu ierakstu veikšana Kontā.
- 3.5. Ja Puses nav vienojušās citādi, Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas un izpildes brīdī Kontā ir jābūt Valūtas maiņas darījuma izpildei pietiekamiem naudas līdzekļiem.
- 3.6. Ja Valūtas maiņas rīkojuma izpildes laikā Kontā nav Valūtas maiņas darījuma izpildei pietiekamu naudas līdzekļu, Banka ir tiesīga bezakcepta kārtībā ieturēt no jebkura Klienta konta zaudējumus, kas Bankai ir radušies Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas rezultātā.

#### **4. Valūtas maiņas rīkojumu izpilde**

- 4.1. Valūtas maiņas rīkojumu izpildes termiņi ir noteikti Cenrādī.
- 4.2. Valūtas maiņas rīkojumu uzskata par pieņemtu izpildei Bankā ar brīdi, kad Puses vienojas par attiecīgā Darījuma noteikumiem un Banka ir pieņēmusi Valūtas maiņas rīkojumu, neatkarīgi no tā, kad Banka atspoguļojusi Valūtas maiņas darījumu, veicot atbilstošus ierakstus Kontā.
- 4.3. Banka ir tiesīga atteikties izpildīt Valūtas maiņas rīkojumu, ja tā izpildes rezultātā tiktu pārsniegts Limits, kā arī jebkurā gadījumā, kad atbilstoši Noteikumiem Banka ir tiesīga atturēties no Pakalpojumu sniegšanas.

#### **5. Valūtas maiņas kursu grozīšana**

- 5.1. Banka ir tiesīga grozīt Standarta valūtas maiņas kursus jebkurā brīdī bez iepriekšējas Klienta informēšanas, tostarp Bankas dienas gaitā, ņemot vērā valūtu kursu svārstības finanšu tirgos. Jauni Standarta valūtas maiņas kursi stājas spēkā ar to publicēšanas brīdī Bankas Interneta vietnē.
- 5.2. Banka ir tiesīga mainīt Speciālo valūtas kursu laikā, kamēr notiek pārrunas ar Klientu, līdz pat brīdim, kad Banka apstiprina Valūtas maiņas rīkojumu.

#### **6. Tiesības un pienākumi**

- 6.1. Ja Puses ir vienojušās par Speciālā valūtas maiņas kursa piemērošanu, tad, noformējot Valūtas maiņas rīkojumu papīra formā vai Internetbankā, tajā ir jānorāda, ka tiek piemērots Speciālais valūtas maiņas kurss; pretējā gadījumā Valūtas maiņas rīkojums var tikt izpildīts pēc Standarta valūtas maiņas kursa.
- 6.2. Klients ir tiesīgs lūgt Banku izlabot vai atcelt Valūtas maiņas rīkojumu līdz brīdim, kad Banka to ir izpildījusi, iesniedzot attiecīgu rakstisku pieteikumu Bankā klātienē, izmantojot Internetbanku vai citu ar Banku saskaņotu saziņas līdzekli, taču Banka negarantē Klienta pieprasītā labojuma

izpildi vai atcelšanu. Šāda pieteikuma izpilde vairs nav iespējama, ja Banka ir noslēgusi Valūtas maiņas rīkojuma izpildei nepieciešamo darījumu ar Trešo personu un šī persona atsakās atcelt attiecīgo darījumu.

- 6.3. Banka ir tiesīga atteikties noslēgt Valūtas maiņas darījumu vai apturēt Valūtas maiņas darījumu, nepaskaidrojot atteikuma iemeslu.
- 6.4. Klients piekrīt, ka Banka ir tiesīga ierakstīt audio vai audiovizuālā formātā Pušu sarunas, kas veiktas, apkalpojot Klientu klātienē un/vai sniedzot Telefonbankas pakalpojumus, un šādus ierakstus Puses atzīst par pietiekamu pierādījumu Valūtas maiņas darījuma noslēgšanai, kā arī par pietiekamu pamatu Valūtas maiņas darījuma nosacījumu reģistrēšanai.

## 5. TERMIŅNOGULDĪJUMU NOTEIKUMI

### 1. Termiņnoguldījuma līguma noteikumos lietotie termini:

**Konts** – Norēķinu konts, Termiņnoguldījuma konts, kā arī jebkurš cits Klienta Konts Bankā;

**Termiņnoguldījuma līgums** – Termiņnoguldījuma pieteikuma, šo Bankas Vispārējo darījumu noteikumu "Termiņnoguldījuma noteikumu" un Bankas Cenrāža kopums;

**Termiņnoguldījuma pieteikums** – Klienta iesniegts pieteikums Bankai Termiņnoguldījuma izvietošanai;

**Termiņnoguldījuma konts** – Bankā Klienta vārdā atvērts konts, kurā uz laiku tiek noguldīti (izvietoti) un tiek uzskaitīti Klienta naudas līdzekļi;

**Termiņnoguldījuma procenti** – procenti (ienākums) par Termiņnoguldījumu, ko aprēķina atbilstoši Termiņnoguldījuma pieteikumā norādītajai likmei;

**Termiņnoguldījuma procentu likme** – ciparos un/vai vārdos izteikta gada procentu likme, kas ir norādīta Pieteikumā Termiņnoguldījuma izvietošanai;

**Termiņnoguldījuma sākuma datums** – Termiņnoguldījuma pieteikumā norādītais Termiņnoguldījuma termiņa sākuma datums;

**Termiņnoguldījuma summa** – Klienta bezskaidras naudas līdzekļi, kas uz noteiktu laika posmu ir noguldīti Bankā ar nolūku saņemt procentu ienākumu, ko aprēķina atbilstoši Termiņnoguldījuma pieteikumā norādītajai Procentu likmei.

### 2. Vispārējie noteikumi

- 2.1. Termiņnoguldījuma līguma noteikumi tiek piemēroti, ja Klients ir iesniedzis Bankai Pieteikumu Termiņnoguldījuma izvietošanai, kurā izteicis savu piekrišanu šiem Termiņnoguldījuma noteikumiem un Cenrādim, vai noslēdzis ar Banku atsevišķu, individuālu vienošanos par Termiņnoguldījumu (tādā gadījumā šie Termiņnoguldījuma noteikumi tiek piemēroti tādā apmērā, ciktāl tie nav pretrunā ar attiecīgās vienošanās noteikumiem).
- 2.2. Ar Termiņnoguldījuma līguma noslēgšanu saprot Bankas piekrišanu izvietot Klienta noguldījumu atbilstoši Klienta vēlmēm, kas norādītas Termiņnoguldījuma pieteikumā.
- 2.3. Termiņnoguldījuma minimālās summas lielums ir noteikts Cenrādī. Klients nav tiesīgs papildināt Termiņnoguldījuma summu.
- 2.4. Klients var izvēlēties Termiņnoguldījuma veidu atbilstoši Bankas piedāvājumam – ar procentu izmaksu Termiņnoguldījuma termiņa beigās, ikmēneša procentu izmaksu vai procentu izmaksu atbilstoši Klienta izvēlētajam periodam.
- 2.5. Puses var noslēgt Termiņnoguldījuma līgumu tikai gadījumā, ja Klientam ir Norēķinu konts Bankā. Naudas līdzekļus Termiņnoguldījuma summas apmērā var pārskaitīt uz Termiņnoguldījuma kontu tikai no Norēķinu konta.
- 2.6. Klientam informācija par Termiņnoguldījuma kontu ir pieejama Internetbankā. Klients, iesniedzot atsevišķu pieprasījumu, var saņemt Bankas izziņu par Termiņnoguldījuma konta stāvokli.
- 2.7. Par Bankā atvērtā Termiņnoguldījuma konta un tajā esošās naudas summas īpašnieku tiek uzskatīta persona, kura ir norādīta kā Klients Termiņnoguldījuma pieteikumā.
- 2.8. Klientam ir tiesības izmantot Termiņnoguldījuma summu un/vai procentus no tās kā nodrošinājumu (finanšu ķīla) savu vai cita klienta saistību izpildes nodrošināšanai, vienojoties par to ar Banku.

- 2.9. Termiņnoguldījuma kontā esošie naudas līdzekļi ir ieķīlāti Bankai Klienta saistību izpildes nodrošināšanai un var tikt realizēti atbilstoši Noteikumos paredzētajai finanšu nodrošinājuma realizācijas kārtībai.
- 2.10. Banka garantē Klientam tā Termiņnoguldījuma summas atmaksu saskaņā ar Latvijas Republikas Noguldījumu garantiju likuma noteikumiem.
- 2.11. Bankas bankrota procedūras uzsākšanas vai likvidācijas gadījumā, kā arī citos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos Klientam ir tiesības no Noguldījuma garantiju fonda saņemt garantēto atlīdzību par Termiņnoguldījumiem Bankā Noguldījumu garantiju likumā noteiktajā kārtībā un apmērā.

### **3. Termiņnoguldījuma līguma noslēgšana**

- 3.1. Lai noslēgtu Termiņnoguldījuma līgumu, Klients iesniedz Bankā atbilstoši Bankas prasībām noformētu Termiņnoguldījuma pieteikumu, kurā norāda Termiņnoguldījuma veidu, termiņu, Termiņnoguldījuma summu un valūtu, Procentu likmi un citu Termiņnoguldījuma līguma noslēgšanai nepieciešamo informāciju.
- 3.2. Banka izskata Klienta iesniegto Termiņnoguldījuma Pieteikumu un pieņem lēmumu par Termiņnoguldījuma līguma noslēgšanu.
- 3.3. Ja Banka, saņemot Klienta Termiņnoguldījuma Pieteikumu, piekrīt Termiņnoguldījuma līguma noslēgšanai, Banka pārskaita no Norēķinu konta uz Termiņnoguldījuma kontu naudas līdzekļus Termiņnoguldījuma summas apmērā. Bankas veiktais naudas līdzekļu pārskaitījums Termiņnoguldījuma summas apmērā no Klienta Norēķinu konta uz Termiņnoguldījuma kontu ir apliecinājums Bankas piekrišanai Termiņnoguldījuma līguma noslēgšanai.
- 3.4. Klientam ir pienākums Termiņnoguldījuma sākuma datumā līdz Cenrādī norādītajam laikam nodrošināt Termiņnoguldījuma pieteikumā norādītajā Klienta Norēķinu kontā naudas summu, kas būtu pietiekama Termiņnoguldījuma summas pārskaitīšanai uz Termiņnoguldījuma kontu. Ja Termiņnoguldījuma sākuma datumā Termiņnoguldījuma summa netiek ieskaitīta Termiņnoguldījuma kontā, ir uzskatāms, ka Banka ir noraidījusi Termiņnoguldījuma pieteikumu.
- 3.5. Termiņnoguldījuma līgums ir spēkā līdz Termiņnoguldījuma pieteikumā noteiktajam termiņam vai līdz brīdim, kad Klients vai Banka šajos Noteikumos noteiktajā kārtībā izbeidz tā darbību pirms termiņa.
- 3.6. Termiņnoguldījuma līgums sastāv no Klienta parakstīta Termiņnoguldījuma pieteikuma, kura noteikumiem Banka ir piekritusi, no Noteikumiem un Cenrāža.

### **4. Procentu aprēķināšana**

- 4.1. Par Termiņnoguldījuma kontā esošo Termiņnoguldījuma summu tiek aprēķināti un izmaksāti procenti, sākot ar Termiņnoguldījuma summas ieskaitīšanas brīdi Termiņnoguldījuma kontā. Termiņnoguldījuma sākuma datums un Termiņnoguldījuma beigu termiņa pēdējā diena tiek skaitīts kā viena diena.
- 4.2. Termiņnoguldījuma procenti tiek aprēķināti par katru Termiņnoguldījuma atrašanās dienu Termiņnoguldījuma kontā.
- 4.3. Termiņnoguldījuma procenti tiek aprēķināti, pieņemot, ka gadā ir 365 dienas, un tiek ņemts vērā faktiskais kalendāro dienu skaits mēnesī.
- 4.4. Termiņnoguldījuma procenti tiek aprēķināti par katru kalendāro dienu, kurā Termiņnoguldījums atrodas Termiņnoguldījuma kontā, pamatojoties uz Termiņnoguldījuma konta atlikuma summu katras dienas beigās.
- 4.5. Termiņnoguldījuma procentu likme paliek nemainīga līdz Termiņnoguldījuma termiņa beigām.

## **5. Termiņnoguldījuma summas un procentu izmaksas kārtība**

- 5.1. Banka izmaksā Klientam Termiņnoguldījuma summu un Termiņnoguldījuma procentus, ieskaitot tos Norēķinu kontā, kas norādīts Termiņnoguldījuma pieteikumā.
- 5.2. Ja Termiņnoguldījuma summas izmaksas brīdī Termiņnoguldījuma summa un/vai citi no Termiņnoguldījuma līguma izrietošie Klienta prasījumi ir Klienta vai cita klienta saistību nodrošinājums pret Banku, tad Termiņnoguldījuma summas un/vai procentu izmaksa Klientam netiek veikta līdz nodrošināto saistību pret Banku pilnīgai izpildei.
- 5.3. Ņemot vērā Termiņnoguldījuma pieteikumā izvēlēto Termiņnoguldījuma veidu, Termiņnoguldījuma procenti Klienta Norēķinu kontā tiek izmaksāti:
  - 5.3.1. katru kalendāro mēnesi par iepriekšējo mēnesi Termiņnoguldījuma izvietojuma datumā vai mēneša pēdējā datumā, ja attiecīgajā mēnesī nav Termiņnoguldījuma izvietojuma datuma;
  - 5.3.2. katru kalendāro mēnesi Termiņnoguldījuma izvietojuma datumā vai attiecīgā mēneša pēdējā datumā, ja attiecīgajā mēnesī nav Termiņnoguldījuma izvietojuma datuma, par iepriekšējo Termiņnoguldījuma izvietojuma periodu, kas tiek aprēķināts no Termiņnoguldījuma izvietojuma datuma;
  - 5.3.3. Termiņnoguldījuma termiņa beigās.
- 5.4. Aprēķinātie Termiņnoguldījuma procenti netiek pieskaitīti Termiņnoguldījuma summai un par tiem netiek maksāti Termiņnoguldījuma procenti.
- 5.5. Veicot Termiņnoguldījuma summas izmaksu, Banka vienlaikus izmaksā Klientam arī aprēķinātos un neizmaksātos Termiņnoguldījuma procentus.
- 5.6. Bankai ir tiesības neizmaksāt aprēķinātos Termiņnoguldījuma procentus, ja:
  - 5.6.1. Termiņnoguldījums tiek izņemts/izbeigts pirms Termiņnoguldījuma beigu termiņa;
  - 5.6.2. Termiņnoguldījuma summa vai tās daļa tiek izmantota kā finanšu ķīla Klienta saistību izpildei pret Banku.
- 5.7. Termiņnoguldījuma izmaksas diena iestājas Termiņnoguldījuma pieteikumā norādītajā beigu datumā.
- 5.8. Ja Termiņnoguldījuma termiņš ir izteikts mēnešos, tad Termiņnoguldījuma izmaksas diena iestājas attiecīgā mēneša Termiņnoguldījuma sākuma datumā. Ja Termiņnoguldījuma termiņš ir izteikts gados, tad Termiņnoguldījuma izmaksas diena iestājas attiecīgā gada Termiņnoguldījuma sākuma datumā un mēnesī.
- 5.9. Ja attiecīgajā mēnesī nav Termiņnoguldījuma sākuma datuma, tad Termiņnoguldījuma izmaksas diena iestājas nākamajā dienā pēc Termiņnoguldījuma sākuma datuma.
- 5.10. Ja Termiņnoguldījuma summas vai Termiņnoguldījuma procentu izmaksas termiņš iestājas dienā, kas nav Bankas diena, Banka ir tiesīga izmaksu veikt nākamajā Bankas dienā.
- 5.11. Veicot Termiņnoguldījuma summas un/vai Termiņnoguldījuma procentu izmaksu, Banka no Klientam izmaksājamām summām ietur nodokļu un nodevu maksājumus saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## **6. Termiņnoguldījuma summas pieprasīšana pirms Termiņnoguldījuma termiņa**

- 6.1. Klients ir tiesīgs pieprasīt Bankai izmaksāt Termiņnoguldījuma summu pirms termiņa šādā kārtībā:
  - 6.1.1. Klients iesniedz Bankai Pieteikumu Termiņnoguldījuma pirmstermiņa izmaksai;

- 6.1.2. Banka izmaksā Klientam Termiņnoguldījumu 5 (piecu) Bankas dienu laikā, skaitot no nākamās dienas pēc dienas, kad ir saņemts Pieteikums Termiņnoguldījuma pirmstermiņa izmaksai.
- 6.2. Klients ir tiesīgs norādīt Pieteikumā Termiņnoguldījuma pirmstermiņa izmaksai termiņu, kas ir mazāks par 5 (piecām) Bankas dienām, šādā gadījumā maksājot Bankai Komisijas maksu, kas noteikta Cenrādī par Termiņnoguldījuma pirmstermiņa izmaksu Termiņnoguldījuma pirmstermiņa izmaksas dienā un ir spēkā. Komisijas maksa tiek samaksāta Termiņnoguldījuma izmaksas dienā.
- 6.3. Klients nav tiesīgs pieprasīt izvietotās Termiņnoguldījuma summas pirmstermiņa izmaksu pa daļām.
- 6.4. Pirms Termiņnoguldījuma summas izmaksas Klientam Banka ietur iepriekš izmaksātos Termiņnoguldījuma procentus, ja tādi tika izmaksāti, kā arī Cenrādī paredzēto līgumsodu par Termiņnoguldījuma summas pieprasīšanu pirms termiņa.
- 6.5. Banka ir tiesīga atteikt Termiņnoguldījuma pirmstermiņa izmaksu, ja Termiņnoguldījuma summa un/vai citi no Termiņnoguldījuma līguma izrietošie Klienta prasījumi kalpo kā nodrošinājums Klienta vai cita klienta saistībām pret Banku, vai ja šāds aizliegums izriet no citiem Klienta noslēgtiem Līgumiem.

## **7. Tiesības un pienākumi**

- 7.1. Banka ir tiesīga nekavējoties vienpusēji bez iepriekšēja paziņojuma Klientam izbeigt Termiņnoguldījuma līgumu pirms Termiņnoguldījuma termiņa beigām, ja:
- 7.1.1. Klients nepilda savas saistības pret Banku, t. i., kavē jebkuru Klienta saistību izpildes termiņu pret Banku saskaņā ar jebkuru starp Klientu un Banku noslēgto līgumu;
- 7.1.2. persona, par kuras saistību izpildi Klients galvo vai arī kuras saistību izpildes nodrošināšanai ir iekļāts Termiņnoguldījums, nepilda savas saistības, tostarp kavē saistību izpildes termiņu;
- 7.1.3. iestājas Klienta-fiziskas personas nāve;
- 7.1.4. Bankā tiek saņemts dokuments par Klienta naudas līdzekļu apķīlāšanu un/vai Klienta saistību piespiedu izpildes dokuments;
- 7.1.5. citos gadījumos, kas paredzēti piemērojamajos normatīvajos aktos.
- 7.2. Ja Termiņnoguldījuma līgums tiek izbeigts sakarā ar iepriekšējā Noteikumu punktā paredzētā notikuma iestāšanos, izņemot Klienta-fiziskas personas nāvi, Bankai ir tiesības ieturēt līgumsodu par Termiņnoguldījuma līguma izbeigšanu apmērā, kas atbilst Cenrādī norādītajai Komisijas maksai par Termiņnoguldījuma pirmstermiņa izmaksu.

## 6. DARĪJUMU AR FINANŠU INSTRUMENTIEM PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS NOTEIKUMI

### 1. Darījumu ar finanšu instrumentiem pakalpojumu sniegšanas noteikumos lietotie termini:

**Autentifikācija** – Konta attālinātas pārvaldīšanas noteikumos paredzētie līdzekļi (parole, kodu kartes dati, elektroniskā atslēga u.tml.) un pasākumu kopums, kas nodrošina un ļauj uzskatīt, ka attiecīgos Klienta vai tā pārstāvja identifikācijas datus vai no tiem atvasinātus datus (internetbankas lietotājavārds vai kods u.tml.) lieto to īpašnieks vai oficiāli pilnvarota persona;

**Autorizācija** – Bankas noteiktu līdzekļu un pasākumu kopums, kas nodrošina, ka autentificētā persona var veikt Līgumā paredzētās darbības (saņemt informāciju par FI konta atlikumu, iesniegt Rīkojumus u.tml.);

**Autorizācijas līdzeklis** – Digipass ierīce;

**Darījums** – darījums ar FI, kas noslēgts, pamatojoties uz Klienta iesniegtu Rīkojumu;

**Darījumu partneris** – trešā persona, ar kuru Bankai ir noslēgts līgums vai kura uz cita pamata sniedz Bankai pakalpojumus saistībā ar FI apkalpošanu un Darījumu izpildi;

**FI konts** – Klienta vārdā Bankā atvērts konts tā īpašumā esošu FI uzskaiti un glabāšanai, ja tas paredzēts Līgumā;

**FI naudas konts** – Klienta naudas konts Bankā, kas tiks izmantots vienīgi Klienta darījumiem ar FI, ja tas ir paredzēts Līgumā;

**Identifikācijas līdzeklis** – Lietotāja vārds atbilstoši Konta attālinātas pārvaldīšanas noteikumiem un/vai cita Klientu un tā pārstāvi identificējoša informācija;

**Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēma** – Internetbanka, Fakss, Telefonbanka;

**Lietotājs** – Klients–fiziska persona vai cita fiziska persona, kas ir pilnvarota Klienta vārdā veikt darījumus Bankā ar FI, pārvaldīt FI kontu un FI naudas kontu, izmantojot Bankas izsniegto Identifikācijas un Autorizācijas līdzekli;

**Līgums** – Pušu starpā noslēgts Līgums par investīciju un saliktajiem investīciju pakalpojumiem vai cits līgums par darījumiem ar FI;

**Nominālais konts** – pie FI turētāja, tostarp Bankā, atvērts FI konts vai FI naudas konts, kurā tiek glabāti naudas līdzekļi un finanšu instrumenti, kas nepieder Klientam, bet kuru tiesiskais turētājs ir Klients;

**Rīkojums** – Bankas apstiprināta un Klienta aizpildīta forma, kurā izteikta Klienta vēlme pirkt, pārdot FI, pārskaitīt FI uz citu Klienta vai citai personai piederošo kontu, atcelt FI reģistrāciju, ieķīlāt FI, veikt Valūtas darījumu ar FI vai veikt tamlīdzīgas darbības, un pamatojoties uz kuru Banka sāk Darījuma izpildi;

**Tirdzniecības vieta** – vietas, kuras Bankas plāno pastāvīgi izmantot Rīkojumu izpildei, nodrošinot Klientam labāko iespējamo rezultātu;

**Valūtas darījums ar FI** – valūtas SWAP un valūtas FORWARD darījumi, ko noslēdz Banka saskaņā ar Klienta rīkojumu, pamatojoties uz noslēgto Līgumu.

### 2. Vispārējie noteikumi

- 2.1. FI pakalpojumu sniegšanas noteikumi tiek piemēroti visiem starp Banku un Klientu noslēgtajiem un pieteiktajiem Darījumiem.
- 2.2. Attiecības starp Klientu un Banku regulē šie Noteikumi, Līgums un citas Pušu starpā noslēgtās vienošanās. Ja pastāv pretrunas starp šiem Noteikumiem un Līguma un vienošanos noteikumiem, prioritāri ir Līguma un vienošanos noteikumi.
- 2.3. Puses ir tiesīgas noslēgt Darījumus, izmantojot elektronisko tirdzniecības platformu Bankas noteiktajos gadījumos un kārtībā. Pakalpojumu sniegšana, izmantojot elektronisko tirdzniecības

platformu, notiek, pamatojoties uz atsevišķu vienošanos, kas noslēgta Bankas un Klienta starpā. Banka ir tiesīga atteikties sniegt šo pakalpojumu, nepaskaidrojot iemeslu.

- 2.4. Klients pirms katra Rīkojuma iesniegšanas patstāvīgi iepazīstas ar šo Noteikumu aktuālo redakciju, Rīkojumu izpildes politiku darījumos ar finanšu instrumentiem, Statusa piešķiršanas politiku, Cenrādi un citiem Bankas normatīvajiem dokumentiem, kas norādīti Līgumā.
- 2.5. Klients ir informēts, ka Banka nesniedz Klientam ieguldījumu konsultācijas, finanšu analīzes vai citas vispārēja rakstura rekomendācijas. Nekas no Bankas sniegtās informācijas nevar tikt uzskatīts par ieguldījumu konsultāciju, finanšu analīzi, piedāvājumu iegādāties kādu FI vai noslēgt Darījumu, vai cita veida vispārēja rakstura rekomendāciju.
- 2.6. Klienta pārstāvis, kas noslēdz Līgumu vai Darījumu Klienta vārdā, apliecina, ka viņš ir pienācīgi pilnvarots, tostarp viņam ir tiesības noslēgt Līgumu vai Darījumu, parakstīt Darījuma dokumentus un veikt citas darbības, kas ir nepieciešamas Līguma vai Darījuma noteikumu izpildei vai ir saistītas ar to, kā arī to, ka ir atbildīgs attiecībā pret Banku gadījumā, ja šo Darījumu noslēgšanai Klienta vārdā tā pilnvaras ir nepietiekamas.
- 2.7. Ja FI kontā vai FI naudas kontā ir kļūdaini ieskaitīti aktīvi, Banka tos noraksta no Klienta FI vai FI naudas konta bez iepriekšēja vai sekojoša brīdinājuma vai Klienta informēšanas.
- 2.8. Klientam nav tiesību cedēt, kā arī nodot savas prasījuma tiesības pret Banku trešām personām bez Bankas rakstiskas piekrišanas.

### **3. Informācijas apmaiņa**

- 3.1. Klientam ir pienākums pārbaudīt Darījumu reģistrēšanas pareizību FI kontā un FI naudas kontā, kā arī FI konta un/vai FI naudas konta izrakstu pareizību ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no attiecīgā Darījuma veikšanas dienas, attiecīgā konta izraksta saņemšanas dienas vai dienas, kurā Banka padarīja pieejamu Klientam attiecīgā konta izrakstu Internetbankā. Ja Klients nav iesniedzis Bankai iebildumus iepriekš minētajā termiņā, ir uzskatāms, ka Klients ir akceptējis FI konta un/vai FI naudas konta izrakstu.
- 3.2. Ja Klients ir apliecinājis, ka tam ir pieejams internets un tas piekrīt klientiem adresētās informācijas saņemšanai ar interneta starpniecību, Bankas informēšanas pienākums ir izpildīts, ja informācija ir padarīta pieejama Bankas Interneta vietnē. Gadījumā, ja Klients saņem Konta attālinātas pārvaldīšanas pakalpojumus, Klients piekrīt, ka Banka var sniegt Klientam informāciju, ievietojot to Internetbankā.
- 3.3. Ja Banka ir nosūtījusi informāciju Klientam uz Līgumā vai pēc Līguma noslēgšanas Bankai rakstveidā paziņoto adresi, ir uzskatāms, ka Klients ir saņēmis informāciju.
- 3.4. Banka ir tiesīga nodot Klientam paziņojumus mutiski, kā arī ierakstīt sarunas ar Klientu klātienē un/vai pa tālruni un veikt minēto ierakstu apstrādāšanu. Sarunu ieraksti var tikt izmantoti kā pierādījums Bankas vai Klienta saistību vai pienākumu konstatēšanai.
- 3.5. Klientam ir pienākums pēc Bankas pieprasījuma sniegt detalizētu informāciju par pieteikto Darījumu un tā FI kontā reģistrēto FI izcelsmi.

### **4. Rīkojumi**

- 4.1. Rīkojumi tiek izpildīti atbilstoši Bankas apstiprinātajai Rīkojumu izpildes politikai, ar kuru Klients tiek iepazīstināts pirms Līguma noslēgšanas un ar kuras izmaiņām Klientam ir pienākums iepazīties pirms katra Darījuma pieteikšanas, kā arī saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.2. Termini Darījumu un Rīkojumu satura izvērtēšanai:

**Aktīvs** – FI vai naudas līdzekļi;



**Darba diena** – Bankas diena, kas ir vienlaicīgi darba diena saskaņā ar valsts tiesību aktiem un Tirdzniecības vietās, kur atrodas attiecīgo Aktīvu tirgus, un Bankas atrašanās vietā;

**GTC (Good Till Canceled Order)** – Rīkojums, kas ir spēkā neierobežotu laika periodu līdz brīdim, kad tas tiek atcelts vai izpildīts;

**GTT (Good Till Time Order)** – Rīkojums, kas ir spēkā līdz norādītajam laikam vai arī līdz tā izpildīšanai (tiek pieņemts un darbojas tikai darba laikā);

**Limit Order** – Rīkojums, kurā norāda minimālo pirkšanas cenu vai maksimālo pārdošanas cenu (pēc cenas, kas labāka par esošo). Rīkojuma izpildīšanai nepieciešams, lai parādītos kaut viens kotējums ar cenu, kas ir labāka par Klienta norādīto cenu. Buy Limit (pirkšanas minimālajai) cenai ir jābūt zemākai, Sell Limit (pārdošanas minimālajai) cenai – augstākai par esošo tirgus cenu, pretējā gadījumā Rīkojums uzreiz tiks izpildīts kā Tirgus rīkojums;

**Lots** – Aktīvu minimālais daudzums, ko nosaka Tirdzniecības vieta un ko pieņem Rīkojuma izvietojumam un viena Darījuma noslēgšanai tirgū;

**Market Order** – Rīkojums un piekrišana steidzami pirkt vai pārdot Aktīvu saskaņā ar esošo cenu, ko Banka piedāvā konkrētajā brīdī;

**Norēķinu diena/Valutēšanas datums** – atsevišķa Aktīva pirkšanas un pārdošanas darījuma norēķinu/izpildes datums, kas ir Darba diena, kad Aktīvi Klienta FI kontā vai FI naudas kontā var tikt ieskaitīti/norakstīti saskaņā ar Darījuma noteikumiem. Ja darījuma Valutēšanas datums sakrīt ar dienu, kas nav Darba diena, Valutēšanas Datums tiek pārcelts uz nākamo Darba dienu;

**OCO (One Cancel Other)** – Rīkojums, kas pieprasa atcelt vienu Rīkojumu ar nosacījumu, ka ir izpildīts cits, ar to saistītais Rīkojums (viens atceļ citu);

**OTO (One Triggers Other) vai IFD (IF Done)** – rīkojums aktivizēt norādīto Rīkojumu, ja tiks izpildīts noteikts ar to saistītais Rīkojums;

**SPREAD** – atšķirība starp attiecīgā Aktīva pieprasījumu un piedāvājumu (Bid/Ask) cenu kotējumos;

**Stop Order** – Rīkojums, kas tiek izpildīts kā Tirgus rīkojums no brīža, kad parādās kaut viens kotējums, kas atbilst Klienta norādītajai cenai (oficiāli atzīts Darījums par Klienta norādīto Stop cenu (Buy Stop vai Sell Stop) nav nepieciešams). Buy Stop (pirkšanas apturēšanas) cenai jābūt augstākai, Sell Stop (pārdošanas apturēšanas) cenai – zemākai par esošo tirgus cenu, pretējā gadījumā rīkojums uzreiz tiks izpildīts kā Tirgus rīkojums;

**Tirgus rīkojums** – Rīkojums pārdot vai nopirkt Aktīvu par labāko esošo tirgus cenu.

#### 4.3. Rīkojuma derīguma termiņš:

4.3.1. ja Rīkojums paredzēts izpildei regulētajā tirgū – atbilstoši regulētā tirgus noteikumiem un vispārējai tirgus praksei;

4.3.2. ja Rīkojums paredzēts izpildei ārpus regulētā tirgus – 1 (viena) diena.

4.4. Ja tiek iesniegti izpildei vairāki Rīkojumi un FI kontā un/vai FI naudas kontā esošie aktīvi pārsniedz Rīkojumu izpildei nepieciešamo aktīvu apmēru, Banka nosaka Rīkojumu izpildes secību pēc saviem ieskatiem.

4.5. Pārdošanas Rīkojumā norādītā cena tiek uzskatīta par viszemāko. Pirkšanas Rīkojumā norādītā cena tiek uzskatīta par visaugstāko.

4.6. Ja Rīkojuma izpildei ir nepieciešams veikt valūtas konvertāciju, Banka ir tiesīga konvertēt nepieciešamo naudas summu pēc Bankas aktuālā valūtas pārdošanas kursa.

4.7. Banka ir tiesīga izpildīt Rīkojumu pa daļām un sadalīt to izpildei daļās, ja pēc Banka ieskatiem tā var sasniegt Klientam labāko rezultātu. Banka arī ir tiesīga apvienot vairākus Rīkojumus vienā, tostarp ar citiem Bankas klientu rīkojumiem.

4.8. Uzsākot Rīkojuma izpildi, Banka ir tiesīga bloķēt tā izpildei nepieciešamos FI un/vai naudas līdzekļus FI kontā un/vai FI naudas kontā.

- 4.9. Klients piekrīt, ka Banka var izpildīt Rīkojumus ārpus regulētā tirgus vai daudzpusējās tirdzniecības sistēmas.
- 4.10. Banka informē Klientu par Rīkojuma izpildi nākamajā Bankas dienā pēc Rīkojuma izpildes, ja to izpilda bez Darījumu partneru iesaistīšanas, pārējos gadījumos – nākamajā Bankas dienā pēc paziņojuma saņemšanas no Darījumu partnera par Rīkojuma izpildi.
- 4.11. Banka reģistrē Klientam adresētos FI 1 (vienas) Bankas dienas laikā pēc atbilstoša Klienta akcepta saņemšanas, izņemot Latvijas Centrālajā depozitārijā reģistrētos FI. Ar FI reģistrēšanas brīdi FI kontā ir uzskatāms, ka Klients ir saņēmis FI.
- 4.12. Banka ir tiesīga atteikties reģistrēt FI Klienta FI kontā, neatklājot pamatojumus, bet nekavējoties, tiklīdz tas iespējams, informējot par to Klientu.
- 4.13. Klienta iesniegtos pārveduma Rīkojumus Banka ir tiesīga nepieņemt, ja tie neatbilst Bankas Rīkojumu noformēšanas prasībām, ja tā izpildei nav pietiekamu FI Klienta FI kontā, un ja FI naudas kontā nav pietiekamas naudas summas Bankas Komisijas maksas par Rīkojuma izpildi un ar to saistīto izdevumu samaksai.
- 4.14. Banka pārveduma Rīkojumus izpilda 5 (piecu) Bankas dienu laikā no atbilstoša Rīkojuma saņemšanas, ja tas nav pretrunā ar starptautisko tirgus praksi attiecībā uz attiecīgajiem FI.
- 4.15. Ja starp Pusēm pastāv atsevišķa vienošanās, Klients var noslēgt Darījumus, izmantojot elektroniskās tirdzniecības platformas sistēmas. Klientam ir saistoši attiecīgās izmantotās tirdzniecības platformas noteikumi.
- 4.16. Banka ir tiesīga pēc saviem ieskatiem slēgt Klientam tirdzniecības platformā atvērtās pozīcijas un ierobežot Klientam iespējas izmantot tirdzniecības platformu.
- 4.17. Banka var noteikt papildu prasības Klientam tirdzniecības platformas lietošanai.
- 4.18. Banka neatbild par riskiem, kas saistīti ar sakaru sistēmas vai elektrības padeves traucējumiem vai trešo personu nesankcionētu piekļūšanu tirdzniecības platformai.

## **5. Norēķini**

- 5.1. Klients maksā Bankai atlīdzību par Bankas sniegtajiem pakalpojumiem par FI glabāšanu un sakarā ar Darījumiem ar FI atbilstoši spēkā esošajam Bankas Cenrādim, noslēgtajiem Līgumiem un citām vienošanām.
- 5.2. Banka ir tiesīga grozīt Cenrādi sadaļā par FI pakalpojumiem, 10 (desmit) dienas iepriekš brīdinot Klientu. Spēkā esošais Cenrādis ir pieejams Bankā, kā arī Bankas Interneta vietnē.
- 5.3. Klients apņemas veikt samaksu par visiem Darījumiem ar FI, gan par patstāvīgi noslēgtajiem, gan par tiem, kurus Rīkojuma izpildei Klienta vārdā ir noslēgusi Banka un/vai Darījuma partneris.
- 5.4. Klientam ir pienākums atlīdzināt Bankai visus zaudējumus, kas ir saistīti ar Klienta Darījumiem. Ja Banka Darījuma izpildei ir veikusi maksājumu Klienta vietā, Klients parāda rašanās dienā atlīdzina Bankai attiecīgā maksājuma summu.
- 5.5. Ja Banka ir noteikusi jebkādas atlaides no Bankas standarta Cenrāža, tā ir tiesīga šādas atlaides vienpusējā kārtībā atcelt.
- 5.6. Pakalpojumiem, kas nav iekļauti Cenrādī, bet ir nepieciešami Rīkojuma izpildei, Banka ir tiesīga noteikt Komisijas maksu pēc saviem ieskatiem vai, ja tas ir iespējams, Banka un Klients atsevišķi vienojas par to apmēru un apmaksas kārtību.
- 5.7. Komisijas maksa ir jāsamaksā pirms pakalpojuma izpildes, ja Banka nav piekritusi citādi Komisijas maksas kārtībai.
- 5.8. Ja Klients nav samaksājis Komisijas maksu par Bankas pakalpojumu, Banka ir tiesīga bez brīdinājuma pārtraukt turpmāku pakalpojuma sniegšanu Klientam.

- 5.9. Ja Komisija tiek aplikta ar ārvalstu nodokļiem, nodevām vai tamlīdzīgiem maksājumiem, šos maksājumus uz sava rēķina veic Klients, attiecīgi palielinot Komisijas maksas lielumu. Banka ir tiesīga ieturēt Komisijas maksājumu no jebkura Klienta konta Bankā, ja FI naudas kontā nav pietiekamu naudas līdzekļu. Banka konvertē FI naudas kontā un/vai jebkurā citā Klienta kontā Bankā esošos naudas līdzekļus Komisijas maksas vai Klienta Bankai atlīdzināmo izdevumu valūtā atbilstoši Bankas noteiktajam valūtas pārdošanas kursam attiecīgās darbības veikšanas dienā.

## 7. MAKSĀJUMU KARŠU NOTEIKUMI

### 1. Maksājumu karšu izsniegšanas un apkalpošanas līguma noteikumos lietotie termini:

**Darījums** – norēķini par precēm un pakalpojumiem tirdzniecības vietās, tostarp Internetā, skaidras naudas līdzekļu izņemšana, izmantojot Karti;

**Karte** – Bankas emitēta starptautiskās maksājumu sistēmas MasterCard Incorporated maksājumu karte;

**Karšu cenrādis** – spēkā esošais cenrādis Darījumiem ar maksājumu kartēm;

**Kartes konts** – konts, kuram ir piesaistīta Karte;

**Kartes kredīta pieteikums** – Pieteikums par maksājumu karšu kartes kredīta piešķiršanu un apkalpošanu;

**Kartes kredīts** – kredīta limits/overdrafts Kartes kontā, ko Banka ir piešķīrusi Klientam;

**Kartes lietotājs** – fiziska persona, kurai ir tiesības izmantot maksājumu karti;

**Līgums** – Maksājumu karšu izsniegšanas un apkalpošanas līgums;

**Maksājumu apstrādes centrs** – SIA First Data Latvia (Reģ. Nr. 40003072814) datu apstrādes centrs, Bankas partneris, kas nodrošina pieprasījumu apstrādi Darījumos ar Kartēm;

**MasterCard** – starptautiskā maksājumu organizācija MasterCard Incorporated;

**Minimālais maksājums** – saskaņā ar Karšu cenrādi aprēķinātā obligātās iemaksas summa gadījumā, ja tiek konstatēta Kartes kredīta izmantošana norēķinu cikla beigās;

**Noteikumi** – šo Vispārīgo darījumu noteikumu vispārīgās un speciālās daļas noteikumi;

**Pieteikums** – pieteikums Kartes konta atvēršanai, Maksājumu kartes izsniegšanai un apkalpošanai;

**PIN-kods (PIN code – Personal Identification Number)** – paroles ciparu kombinācija (ciparu paraksts), kas ir zināms tikai kartes lietotājam un ko izmanto, lai apstiprinātu Darījumus ar Karti;

**POS-termināls** – ierīce Kartes datu informācijas nolasīšanai, veicot Darījumus ar Karti;

**Trešā persona** – Darījumu ar Kartēm dalībnieks, kas nav Klients, Kartes lietotājs vai Banka;

**3D Secure kods** – parole drošiem pirkumiem Internetā.

### 2. Lietošana

2.1. Šie maksājumu karšu noteikumi regulē attiecības, kas rodas starp Banku, Klientu un Kartes lietotāju, izsniedzot, lietojot un apkalpojot Kartes, kā arī atverot Kartes kontu.

2.2. Tiesiskās attiecības Bankas, Klienta un Kartes lietotāja starpā saistībā ar Kartes apkalpošanu un lietošanu regulē Līgums, taču ja iestājas notikumi, kas Līgumā nav paredzēti, tiek pieņemts, ka attiecības regulē starptautiskās maksājumu sistēmas MasterCard Incorporated noteikumi, kā arī spēkā esošie Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvie akti.

2.3. Līgumu uzskata par noslēgtu un stājušos spēkā no Kartes konta atvēršanas brīža, tas ir noslēgts uz nenoteiktu laiku un sastāv no šādām neatņemamām sastāvdaļām:

2.3.1. Pieteikums,

2.3.2. Noteikumi,

2.3.3. Karšu cenrādis.

### 3. Kartes konta lietošana

- 3.1. Kartes konts tiek atvērts, pamatojoties uz Klienta un Kartes lietotāja parakstītu Pieteikumu vienā no Bankas piedāvātajām valūtām, ko norāda Pieteikumā.
- 3.2. Banka ir tiesīga atteikt Kartes konta atvēršanu un Kartes izsniegšanu vai arī var piedāvāt cita tipa Karti, nenorādot sava lēmuma pamatojumu.
- 3.3. Klients, nododot Bankai aizpildītu un parakstītu Pieteikumu, apliecina, ka:
  - 3.3.1. visa Pieteikumā iekļautā informācija ir pilnīga, precīza un patiesa;
  - 3.3.2. ja Karte tiek izsniegta Klienta norādītajam Kartes lietotājam, informācija par Kartes lietotāju arī ir pilnīga, precīza un patiesa, kā arī no Kartes lietotāja ir saņemta piekrišana šīs informācijas sniegšanai Bankai, Kartes lietotāja personas datu uzglabāšanai un apstrādei Bankā, kas ir apliecināta ar Kartes lietotāja parakstu Pieteikumā;
  - 3.3.3. Pieteikumā norādītās informācijas izmaiņu gadījumā Klients apņemas nekavējoties iesniegt Bankai aktuālo informāciju;
  - 3.3.4. izsniegto Karti lietot tikai norādītais Kartes lietotājs;
  - 3.3.5. Klients ir pilnībā atbildīgs par Darījumu veikšanu ar Karti;
  - 3.3.6. Klients apņemas iepazīstināt Kartes lietotāju ar šiem Noteikumiem un garantēt, ka Kartes lietotājs un pats Klients apņemas ievērot šos Noteikumus.
- 3.4. Kartes kontu atver Darījumu veikšanai. Citus Klienta rīkojumus, ko Banka izpilda Kartes kontā, veic saskaņā ar šo Noteikumu sadaļu.
- 3.5. Banka ieskaita Kartes kontā naudas līdzekļus, izpildot Klienta rīkojumus vai trešo personu rīkojumus, kas savos rīkojumos norāda Klienta Kartes konta parametrus, kā arī atmaksājamās summas saskaņā ar veiktajiem Darījumiem. Banka ir tiesīga aizturēt Kartes kontā ieskaitāmos līdzekļus saskaņā ar šīs Noteikumu nodaļas noteikumiem.

Ja Kartes kontā ieskaitāmo naudas līdzekļu valūta nesakrīt ar Kartes konta valūtu, Klients veic valūtas mainu saskaņā ar valūtas maiņas kursu, ko Banka noteikusi naudas līdzekļu valūtas maiņas dienā.
- 3.6. Darījumu summas un Komisijas maksas summas, kas saistītas ar Darījumiem, saskaņā ar Darījuma brīdī spēkā esošo Kašu cenrādi Banka noraksta no Kartes konta bezakcepta kārtībā pēc tam, kad ir saņemta informācija par Darījumu no Maksājumu apstrādes centra vai no MasterCard. Klients pilnvaro Banku bez atsevišķa rīkojuma ieturēt no Kartes konta arī samaksu par citiem pakalpojumiem, ko Banka sniegusi Klientam, un to zaudējumu summas, kas nodarīti Kartes lietošanas un šo Noteikumu nosacījumu neizpildes rezultātā.

Iepriekš minētā norakstīšana no Kartes konta notiek no esošajiem Klienta personiskajiem līdzekļiem, bet ja tie nav pietiekami, no Kartes kredīta summas, ja tāda ir, un nepieciešamības gadījumā pieļaujot līdzekļu atlikuma pārtēriņu Kartes kontā.

Klientam ir pienākums nodrošināt Kartes kontā līdzekļus tādā apmērā, kāds ir pietiekams Līgumā paredzēto Maksājumu veikšanai.
- 3.7. Ja Darījuma valūta sakrīt ar Kartes konta valūtu, Darījuma summa tiek norakstīta norādītajā valūtā.

Ja Darījuma valūta nesakrīt ar Kartes konta valūtu, tiek veikta Darījuma summas valūtas maiņa uz Kartes konta valūtu saskaņā ar kursu, ko noteicis MasterCard Incorporated uz Darījuma veikšanas brīdi, un saskaņā ar Bankas noteikto vispārējo valūtas maiņas kursu dienā, kad Darījuma summa tiek norakstīta no Kartes konta. Veicot Darījuma summas valūtas maiņu uz Kartes konta valūtu, var rasties valūtu starpība, ja Darījuma veikšanas diena atšķiras no Darījuma summas norakstīšanas dienas no Kartes konta.

- 3.8. Ja pēc Darījuma summas un ar Darījumu saistītās Komisijas maksas summas norakstīšanas no Kartes konta rodas līdzekļu atlikuma pārtēriņš, Banka ir tiesīga bez papildu saskaņošanas ar Klientu veikt līdzekļu ieskaitīšanu Kartes kontā atbilstoši atlikuma pārtēriņa summai no jebkura Klienta konta Bankā, nepieciešamības gadījumā veicot līdzekļu valūtas maiņu saskaņā ar vispārējo valūtas maiņas kursu, ko noteikusi Banka ieskaitījuma veikšanas dienā, kā arī ieturēt no Klienta līdzekļiem papildu Komisijas maksu Bankas operāciju izpildei.
- 3.9. Lai paaugstinātu līdzekļu drošību Kartes kontā, Banka ir paredzējusi Darījumu apmēra ierobežojumus, nosakot dienas limitus saskaņā ar Karšu cenrādi. Klients ir tiesīgs pieprasīt izmainīt Darījumu dienas Limitus, iesniedzot Bankā rīkojumu saskaņā ar Bankas noteikto kārtību.
- 3.10. Klientam ir pienākums patstāvīgi sekot līdzekļu kustībai Kartes kontā, lai savlaicīgi novērstu nesankcionētu līdzekļu norakstīšanu no Kartes konta vai ieskaitīšanu tajā, kā arī savlaicīgi dzēstu līdzekļu atlikuma pārtēriņu, kas radies Karšu cenrādī paredzēto komisijas maksu un maksājumu norakstīšanas rezultātā. Aizdomīgu Darījumu gadījumā Kartes kontā Klientam jārikojas saskaņā ar šo Noteikumu 7. punktu.
- 3.11. Bankai ir tiesības, iepriekš nebrīdinot Klientu, bloķēt Karti un Kartes kontu, ja rodas aizdomas par to, ka Klients vai Kartes lietotājs pārkāpis Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršanas likumu vai rodas aizdomas par to, ka Karti ir lietojusi persona, kurai nav tiesību to darīt.

Banka atjauno Kartes un Kartes konta darbību, ja bloķēšanai vairs nav iemeslu.

#### **4. Karte un Kartes darījumi**

- 4.1. Karte ir Bankas īpašums un tiek nodota lietošanā Kartes lietotājam Darījumu veikšanai Karšu apkalpošanas vietās. Karti drīkst lietot tikai Kartes lietotājs, kura vārds ir norādīts uz Kartes un/vai kura personas dati tiek ievadīti Kartē iestrādātajā mikroshēmā un magnētiskajā joslā.
- 4.2. Darījumiem ar Karti ir pieejami naudas līdzekļi Kartes valūtā, kas atrodas Kartes kontā.
- 4.3. Karte ir derīga līdz Kartes derīguma termiņa beigām, kas norādīts uz Kartes un iestājas uz Kartes norādītā termiņa mēneša pēdējā dienā. Beidzoties darbības termiņam, Karti lietot nav iespējams, un Klientam un/vai Kartes lietotājam ir pienākums to iznīcināt, piemēram, sagriežot plastikāta karti uz pusēm.
- 4.4. Pēc Kartes darbības termiņa beigām Banka izgatavo jaunu Karti, ja Klients 60 (sešdesmit) dienas līdz norādītā Kartes darbības termiņa beigām nav iesniedzis Bankai rīkojumu par Līguma izbeigšanu vai Banka nav informējusi Klientu/Kartes lietotāju par to, ka atsaka turpmāku Kartes lietošanu. Par Kartes izgatavošanu Banka bezakcepta kārtībā noraksta no Kartes konta Komisijas maksu, kas noteikta Karšu cenrādī.
- 4.5. Bankai ir tiesības iznīcināt Karti, ja Klients to nav saņēmis 3 (trīs) kalendāro mēnešu laikā pēc izgatavošanas. Komisijas maksa par Kartes izgatavošanu, kas paredzēta spēkā esošajā Karšu cenrādī, Klientam netiek atmaksāta.
- 4.6. Ja uz Kartes paredzēta speciāla josla Kartes lietotāja paraksta paraugam, Kartes lietotājam ir pienākums parakstīties paraksta paraugam paredzētajā joslā pirms Kartes lietošanas uzsākšanas.
- 4.7. Kartes lietotājam ir pienākums glabāt Karti atbildīgi, nepieļaujot nesankcionētu trešo personu piekļuvi Kartei, neatklāt Kartes numuru, tās darbības termiņu, PIN kodu, 3D Secure kodu, CVC2 kodu.
- 4.8. PIN kods ir Kartes lietotāja personiskais identifikācijas numurs, kas tiek nodots Kartes lietotājam kopā ar Karti. PIN kods ir zināms tikai Kartes lietotājam un tiek pielīdzināts parakstam, kas ir ar Karti veiktu Darījumu apliecinājums.
- 4.9. Ja Pieteikumā vai atsevišķā iesniegumā Klients/Kartes lietotājs informē Banku par nodomu lietot Karti pirkumiem Internetā, Klientam/Kartes lietotājam tiek izsniegts 3D Secure kods. 3D Secure kods nodrošina papildu Darījumu drošību pie tirgotājiem Internetā, kas ir Master Card

SecureCode sistēmas dalībnieki, par ko interneta tirgotāja vietnē tiek izvietota informācija MasterCard SecureCode logotipa formā.

Ja Kartes lietotājs ievada nepareizu 3D Secure kodu, Darījums netiks apstiprināts. Darījums tiek apstiprināts tikai tad, ja tiek ievadīts pareizs 3D Secure kods, kas sakrīt ar Bankā iepriekš reģistrēto. Informācija par derīgo 3D Secure kodu interneta tirgotājam nav pieejama.

4.10. Ja interneta tirgotājs nav MasterCard SecureCode sistēmas dalībnieks, veicot pirkumus pie šā interneta tirgotāja, 3D Secure kods netiek prasīts.

4.11. PIN koda ievadīšana ierīcēs (POS termināļos), veicot Darījumus vai izņemot skaidro naudu bankomātos, pieskaršanās ar Karti bezkontakta norēķinu terminālim, kā arī 3D Secure koda ievadīšana tiek uzskatīta par Klienta/Kartes lietotāja piekrišanu naudas līdzekļu norakstīšanai no Kartes konta. PIN koda vai 3D Secure koda atklāšana trešām personām ir aizliegta.

PIN kods un 3D Secure kods jāuzglabā drošā vietā, lai novērstu šīs informācijas nonākšanu pie trešām personām. Aizliegts rakstīt PIN kodu un 3D Secure kodu uz Kartes vai glabāt šo informāciju blakus Kartei.

4.12. Klients/Kartes lietotājs atzīst savu neatsaucamu piekrišanu Darījumam, lietojot Karti, ja:

4.12.1. dokumentos, kas apstiprina Darījumu, ir Klienta/Kartes lietotāja paraksts;

4.12.2. veicot Darījumu, ticis ievadīts PIN kods;

4.12.3. veicot Darījumu Internetā, ticis ievadīts 3D Secure kods vai Darījums apstiprināts, ievadot ziņas par Klienta/Kartes lietotāja vārdu, uzvārdu, Kartes numuru, darbības termiņu un CVC2 kodu;

4.12.4. veicot Darījumus ar Karti ar bezkontakta norēķinu iespēju, Karte tiek tuvināta vai ar Karti pieskaras bezkontakta norēķinu terminālim.

Visos iepriekš norādītajos gadījumos Banka var uzskatīt, ka Klients/Kartes lietotājs apstiprina veiktos Darījumus un tie ir neatsaucami attiecībā uz summu, kas norādīta dokumentā/bankomāta ekrānā/POS terminālā/interneta veikala vietnē.

Klientam/Kartes lietotājam ir pienākums saglabāt Darījumu apliecinājošus dokumentus 2 (divus) mēnešus pēc Darījuma veikšanas.

4.13. Ja maksājumu apstrādes centrs ir informējis Banku par plānotiem tehniskiem darbiem sistēmā, kas nodrošina Darījumu ar Kartēm apstrādi, un par to, ka to veikšanas rezultātā var rasties traucējumi Klienta/Kartes lietotāja Karšu autorizācijas veikšanā, Banka nosūta Klientiem attiecīgu paziņojumu Internetbankā.

Ja Klients un Kartes lietotājs ir dažādas personas, Klients apņemas nekavējoties nodot iepriekš norādīto informāciju Kartes lietotājam. Banka nav atbildīga attiecībā pret Kartes lietotāju par viņa iespējamajiem zaudējumiem, ja Klients nav izpildījis šo prasību.

4.14. Veicot Darījumus, Klientam/Kartes lietotājam ir pienākums kontrolēt visas darbības ar Karti, lai samazinātu Kartes datu iespējamās kopēšanas un turpmākas nesankcionētas lietošanas risku, kā arī neveikt darbības, kuru rezultātā Kartes rekvizīti tiek nosūtīti vai tiek nodoti elektroniskā formā, izņemot gadījumus, kad tas ir nepieciešams Darījumu veikšanai.

4.15. Klientam/Kartes lietotājam ir pienākums iesniegt personu apliecinājošu dokumentu, ja to ir pieprasījusi Trešā persona, kas pieņem Karti Darījuma veikšanai.

4.16. Ja PIN kods ievadīts nepareizi, Karti var aizturēt un nosūtīt uz Banku. Aizturētās Kartes Klientam/Kartes lietotājam netiek atdotas.

4.17. Karte tiek bloķēta, ja PIN kods nepareizi ievadīts 5 (piecas) reizes pēc kārtas. Bloķētās Kartes Klientam/Kartes lietotājam netiek atdotas.

4.18. Banka nav atbildīga par:

- 4.18.1. Trešo personu atteikumu pieņemt Karti kā maksāšanas līdzekli par pakalpojumiem un precēm;
  - 4.18.2. preču un pakalpojumu kvalitāti, kas iegādāti, lietojot Karti;
  - 4.18.3. Trešo personu ierobežojumiem, kas var skart Klienta/Kartes lietotāja intereses;
  - 4.18.4. Internetā veikto darījumu sekām un tiesiskajām attiecībām starp Klientu/Kartes lietotāju un Trešām personām, tostarp iespējamajiem zaudējumiem, kas var rasties sakarā ar Darījumu apstrādes sistēmu darbības traucējumiem.
- 4.19. Karte tiek nodota Klientam/Kartes lietotājam bloķētā veidā. Klientam/Kartes lietotājam ir pienākums 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā nodot Bankai parakstītu Kartes un PIN koda pieņemšanas un nodošanas aktu vai paziņot Bankai par saņemšanu, izmantojot Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmu.
- Banka aktivizē Karti tikai pēc tam, kad ir saņemts Klienta/Kartes lietotāja parakstīts Kartes un PIN koda pieņemšanas un nodošanas akts.
- Ja Klients noteiktajā termiņā neveic iepriekš norādītās darbības, Bankai ir tiesības Karti anulēt.
- 4.20. Saskaņā ar Klienta/Kartes lietotāja pieteikumu Banka nodod Karti un/vai PIN kodu, izmantojot pasta (kurjerpasta) pakalpojumus. Tādā gadījumā attiecībā uz Klientu/Kartes lietotāju ir spēkā tieši tādi paši noteikumi par Kartes un PIN koda pieņemšanas un nodošanas akta nodošanu Bankai, kā tie, kas norādīti iepriekšējā šo Noteikumu punktā.
- Klients apmaksā izdevumus, kas saistīti ar Kartes un PIN koda izsniegšanu, tostarp izdevumus par trešo personu pakalpojumu izmantošanu (pasta/kurjera izdevumi).
- 4.21. Klienta un Bankas interešu aizstāvībai un gadījumos, kas saistīti ar Kartes drošību, pamatojoties uz aizdomām par neautorizētu Kartes lietošanu vai Kartes lietošanu krāpnieciskā nolūkā, vai gadījumos, kad Karte saistīta ar Kartes kredītu un būtiski paaugstinās risks, ka Klients var nebūt spējīgs izpildīt savas maksājumu saistības pret Banku, Banka jebkurā brīdī var aizliegt Darījumu veikšanu, bloķējot Karti līdz apstākļu noskaidrošanai. Šajā gadījumā Banka nav atbildīga par Klienta/Kartes lietotāja zaudējumiem vai izdevumiem. Klients sedz visus iespējamus Bankas izdevumus, kas saistīti ar iepriekš norādīto Kartes bloķēšanu.
- Banka atbloķē Karti vai maina bloķētu Karti pret jaunu, tiklīdz ir zuduši iepriekš norādītie apstākļi Kartes darbības apturēšanai.
- 4.22. Banka ir tiesīga vienpusēji un bez iepriekšēja brīdinājuma noteikt Kartes darbības ierobežojumus, tostarp noteikt limitus Darījumiem šādos gadījumos:
- 4.22.1. kad Bankai rodas aizdomas par neautorizētu Kartes lietošanu, lai samazinātu Klienta/Kartes lietotāja zaudējumu riskus;
  - 4.22.2. kad Bankai ir informācija par paša Klienta/Kartes lietotāja krāpnieciskām darbībām;
  - 4.22.3. kad Darījumu ar Kartēm risku uzraudzības sistēmas dati sniedz informāciju par konkrētajam Klientam/Kartes lietotājam neraksturīgu Darījumu veikšanu.
- Banka atjauno Kartes darbību, tostarp nosakot standarta limitus Darījumiem saskaņā ar spēkā esošo Karšu cenrādi, tiklīdz vairs nav pamatojuma ierobežojumu noteikšanai.
- 4.23. Klientam/Kartes lietotājam ir pienākums pēc Bankas pieprasījuma šajos Noteikumos paredzētajos gadījumos nekavējoties atdot Bankai visas saņemtās Kartes.
- 4.24. Klients apņemas nodrošināt, ka Kartes lietotājs izpilda savas saistības saskaņā ar šiem Noteikumiem. Ja Kartes lietotājs neievēro šos Noteikumus, Klients ir atbildīgs attiecībā pret Banku kā par savu pārkāpumu.

## **5. Kartes nozaudēšana/zādzība un/vai PIN koda vai 3D Secure koda atkāšana trešai personai**



- 5.1. Ja Karte ir nozaudēta/nozagta vai PIN kods vai 3D Secure kods kļūva zināms trešai personai, vai Klients/Kartes lietotājs konstatē neautorizētu Darījumu veikšanu ar Karti, turpmāk tekstā – Kartes nozaudēšana, Klientam/Kartes lietotājam ir pienākums nekavējoties paziņot par to Bankai pa tālruna Nr. +371 67555551 Bankas darba laikā vai Maksājumu apstrādes centram pa tālruna Nr. +371 66118899 ārpus Bankas darba laika.
- 5.2. Par Kartes nozaudēšanu Klientam ir jāpaziņo Bankai rakstveidā vai izmantojot Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmu, 3 (trīs) kalendāro dienu laikā pēc šo Noteikumu 5.1. punktā minētā mutiskā pieteikuma. Kopā ar pieteikumu par Kartes nozaudēšanu Klients var pieprasīt izsniegt jaunu Karti nozaudētās vietā. Par jaunas Kartes izsniegšanu Banka ietur Komisijas maksu, kas noteikta Karšu cenrādī.

Klients/Kartes lietotājs ir atbildīgs par visiem Darījumiem, kas veikti, izmantojot nozaudēto Karti, ja viņš par to nav paziņojis šo Noteikumu 5.1. punktā paredzētajā kārtībā.
- 5.3. Klients apņemas nepieciešamības gadījumā sniegt Bankai visu informāciju, lai izmeklētu Kartes nozaudēšanas gadījumu, kā arī apņemas segt visus izdevumus, kas radušies Bankai Kartes nozaudēšanas gadījumā.
- 5.4. Atrodot Karti, kas tikusi uzskatīta par nozagtu vai pazaudētu, Klientam vai Kartes lietotājam par to nekavējoties jāinformē Banka un jāiznīcina Karte, piemēram, pārgriežot plastikāta karti uz pusēm, vai jānodod tā Bankā.
- 5.5. Banka neatlīdzina Klientam, kas ir juridiska persona, zaudējumus līdz 150 euro (viens simts piecdesmit euro), ja tie radušies Kartes nozaudēšanas gadījumā.

Šajā punktā norādītais neattiecas uz zaudējumiem, kas radušies pēc tam, kad Klients paziņojis Bankai par Kartes nozaudēšanu saskaņā ar šo Noteikumu 5.1. punktu.
- 5.6. Ja Klients/Kartes lietotājs ir ievērojis šo Noteikumu prasības par personalizēto drošības elementu glabāšanu, bet veicis krāpnieciskas darbības, kā rezultātā Karti Darījumu veikšanai lietojusi trešā persona, vai rīkojies pretlikumīgi, vai ar nodomu (tīši) vai rupjas nolaidības dēļ pieļāvis Kartes lietošanu neatbilstīgi šiem Noteikumiem, vai nav paziņojis Bankai, Klients ir materiāli atbildīgs par visiem Darījumiem pilnā apmērā neatkarīgi no to summas.

## **6. Kartes kredīts**

- 6.1. Banka piešķir Kartes kredītu, pamatojoties uz Kartes kredīta pieteikumu, ko iesniedzis Klients. Klienta parakstīts Kartes kredīta pieteikums, ko apstiprinājusi Banka, kopā ar šiem Noteikumiem un Karšu cenrādi veido Kartes kredīta piešķiršanas līgumu.
- 6.2. Banka ir tiesīga piešķirt Klientam Kartes kredītu mazākā apmērā, nekā Klients norādījis Kartes kredīta pieteikumā, bez papildu paskaidrojumiem, bet iepriekš informējot Klientu par pieņemto lēmumu.
- 6.3. Kartes kredīta piešķiršanas līguma darbības laikā Banka ir tiesīga samazināt Kartes kredītu vai pieprasīt pilnībā dzēst Kartes kredītu, ja tam ir objektīvi iemesli, tostarp ir pamats uzskatīt, ka Klients var nebūt spējīgs atmaksāt Kartes kredītu un/vai apmaksāt ar to saistītās saistības.

Bankai ir pienākums informēt Klientu par pieņemto lēmumu, ja vien iespējams, pirms tiek pārtrauktas Klienta tiesības izmantot Kartes kredītu vai Kartes kredīts tiek samazināts, vai tūlīt pēc iepriekš norādīto tiesību pārtraukšanas, nododot informāciju Klientam, izmantojot sakaru līdzekli, par kādu Klients un Banka vienojušies Līgumā par norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu. Klientam ir pienākums nekavējoties izpildīt Bankas prasības un samaksāt summu Kartes kredīta apmēra samazināšanai vai pilnībā dzēst Kartes kredīta pamatsummu, kā arī veikt maksājumu par Kartes kredīta izmantošanu, samaksāt soda naudas un citas maksas saskaņā ar Kartes kredīta piešķiršanas līgumu.
- 6.4. Kartes kredīta piešķiršanas līguma darbības laikā Klients var pieprasīt veikt Kartes kredīta izmaiņas vai pilnībā atteikties no turpmākas izmantošanas, iesniedzot Bankā attiecīgu pieteikumu un

samaksājot Bankai izmantoto Kartes kredīta daļu, veicot samaksu par Kartes kredīta lietošanu, soda naudu (ja tāda ir) un citus maksājumus saskaņā ar Kartes kredīta piešķiršanas līgumu.

6.5. Ja Kartes kredīta piešķiršanas līgumā nav norādīts citādi, Kartes kredīta termiņš ir viens kalendārais gads. Banka ir tiesīga pēc saviem ieskatiem pagarināt Kartes kredīta termiņu uz vēl vienu gadu, ja Klients 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pirms paredzētā Kartes kredīta termiņa beigām nav paziņojis Bankai par atteikšanos no turpmākas Kartes kredīta lietošanas.

Ja Klients atsakās no Kartes kredīta, bet Kartes kredīta termiņš jau ir pagarināts uz vēl vienu gadu, Banka ir tiesīga neatmaksāt ieturēto komisijas maksu par Kartes kredīta pārskatīšanu.

6.6. Banka ir tiesīga pieprasīt, lai Kartes kredīta nodrošinājumam Klients izvietotu depozītu, un noslēgt attiecīgu finanšu ķīlas līgumu. Ja depozītu izvietotu ar mērķi nodrošināt Kartes kredītu, tā termiņam jābūt ilgākam par Kartes kredīta piešķiršanas līguma darbības termiņu, ja Puses nav vienojušās citādi. Naudas līdzekļi, kas ir izvietoti depozītā saskaņā ar starp Banku un Klientu noslēgto finanšu ķīlas līgumu, ir finanšu ķīla, un Banka ir tiesīga tos izmantot, lai dzēstu Klienta saistības pret Banku.

6.7. Lai izpildītu saistības pret Banku saskaņā ar Kartes kredīta piešķiršanas līgumu, Klients katru mēnesi veic obligāto Minimālo maksājumu saskaņā ar Karšu cenrādi.

6.8. Puses ir vienojušās par sekojošo:

6.8.1. norēķinu cikls ir kalendārais mēnesis;

6.8.2. maksa par Kartes kredīta lietošanu tiek aprēķināta par Kartes kredīta faktiskās lietošanas laiku (par katru kalendāro dienu), pieņemot, ka gadā ir 360 kalendārās dienas, un tiek norakstīta no Kartes konta norēķinu cikla beigās bezakcepta kārtībā. Norādītā operācija ietekmē Kartes konta bilanci un Kartes kredīta izmantošanas gadījumā palielina kredīta faktisko summu. Nepieciešamības gadījumā tiek pieļauts naudas līdzekļu atlikuma pārtēriņš Kartes kontā;

6.8.3. Minimālais maksājums tiek aprēķināts saskaņā ar Karšu cenrādi no faktiski izmantotās Kartes kredīta summas, kas tiek fiksēta norēķinu cikla beigās pēc maksas par Kartes kredīta izmantošanu un citu maksājumu, kas saistīti ar Kartes kredīta piešķiršanas līgumu, norakstīšanas;

6.8.4. Klientam ir pienākums Karšu cenrādī norādītajā termiņā iemaksāt Kartes kontā Minimālo maksājumu, par kura apmēru Klientam paziņo Banka, nosūtot Klientam attiecīgu paziņojumu Internetbankā;

6.8.5. ja Klients nav iemaksājis Minimālo maksājumu Karšu cenrādī norādītajā termiņā vai Minimālā maksājuma summa nav samaksāta pilnā apmērā, tiek fiksēts Kartes kredīta piešķiršanas līguma pārkāpums un Minimālā maksājuma summa, ko Klients nav samaksājis, tiek atzīta par Parādu. Par Parāda summu tiek aprēķināts līgumsods par kavētiem norēķiniem saskaņā ar Karšu cenrādi līdz Parāda dzēšanas brīdim, kā arī Banka noraksta vienreizēju soda maksu par Minimālā maksājuma kavējumu, ja tas paredzēts spēkā esošajā Karšu cenrādī;

6.8.6. ja Kartes kontā pēc visu Kartes kredīta piešķiršanas līgumā paredzēto maksājumu norakstīšanas tiek fiksēts līdzekļu pārtēriņš, par līdzekļu atlikuma pārtēriņa summu tiek aprēķināta paaugstināta maksa saskaņā ar Karšu cenrādi, un Klientam ir pienākums nekavējoties segt pārtērētos Kartes konta līdzekļus. Klientam ir pienākums patstāvīgi sekot Kartes konta bilancei un nepieļaut naudas līdzekļu atlikuma pārtēriņa rašanos;

6.8.7. Parāds un/vai Kartes konta līdzekļu pārtēriņa summa, kopā vai katrs atsevišķi, kā arī aprēķinātie procenti par Kartes kredīta izmantošanu, soda naudas un citi maksājumi saskaņā ar Kartes kredīta piešķiršanas līgumu ir Klienta saistības pret Banku saskaņā ar Kartes kredīta piešķiršanas līgumu.

- 6.9. Bankai ir pienākums Latvijas Bankas Kredītu reģistra noteikumos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Klientu, Kartes kredīta summu un saistību izpildes gaitu saskaņā ar Kartes kredīta piešķiršanas līgumu.
- 6.10. Ja Klients pārkāpj Kartes kredīta piešķiršanas līgumu, t. i., Klienta saistību apmaksas termiņa kavējums pārsniedz 10 (desmit) kalendārās dienas, Banka ir tiesīga uzsākt Klienta saistību dzēšanu no jebkura Klienta konta Bankā, tostarp veicot valūtas maiņu saskaņā ar Bankas valūtas maiņas kursu, kas noteikts valūtas maiņas veikšanas dienā.

## **7. Strīdu par Darījumiem izskatīšana**

7.1. Ja Klients pamata atšķirību starp izpildītajiem Darījumiem un/vai to summām un Kartes konta izrakstā norādīto (izņemot atšķirības Darījumu summās, kas radušās valūtas maiņas rezultātā), vai to, ka Kartes kontā ir veikti neautorizēti Darījumi, Klientam ir pienākums ne vēlāk kā 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc Darījuma veikšanas paziņot par to Bankai, aizpildot pieteikumu Bankas noteiktajā formā Bankas vietnē vai brīvā formā, norādot šādu informāciju: Kartes lietotāja vārdu un uzvārdu, pilnu kartes numuru un tās darbības termiņu, Darījuma veikšanas datumu, Darījuma veikšanas vietu, Darījuma apmēru un valūtu, kā arī kontaktinformāciju saziņai ar Klientu/Kartes lietotāju, lai noskaidrotu papildu informāciju par Darījumu. Atšķirības ievērošana neatbrīvo Klientu no pienākuma izpildīt saistības pret Banku pilnā apmērā un savlaicīgi.

7.2. Banka atmaksā Klientam naudas līdzekļus par Klienta apstrīdētajiem darījumiem tikai pēc tam, kad Banka tos atgriezusi un saņēmusi attiecīgu apstiprinājumu no MasterCard, rīkojoties saskaņā ar Bankas un MasterCard normām un noteikumiem.

Ja Darījuma apstrīdēšanas procesā tiek konstatēts, ka Klienta/Kartes lietotāja pretenzija nav pamatota, Klientam ir pienākums segt izdevumus, kas radušies Bankai, veicot pasākumus, lai apstrīdētu nesankcionētus Darījumus saskaņā ar Klienta pieteikumu, kā arī citus izdevumus (tostarp izdevumus par rēķinu un konta izdruku kopiju izgatavošanu u.c.), kā arī Klientam ir pienākums samaksāt Bankai Komisijas maksu par nepamatotas pretenzijas izskatīšanu saskaņā ar Karšu cenrādi.

7.3. Banka izskata Klienta sastādītu pretenziju 3 (trīs) kalendāro mēnešu laikā pēc attiecīga Klienta pieteikuma saņemšanas kārtībā, kas noteikta šo Noteikumu 7.1. punktā, tostarp pēc visu dokumentu un informācijas saņemšanas par apstrīdēto Darījumu no Klienta/Kartes lietotāja un citiem Darījuma dalībniekiem.

7.4. Banka ir tiesīga neizskatīt Klienta pretenziju, ņemot vērā visas Latvijas Republikas tiesību normu prasības attiecībā uz patērētāju tiesību aizsardzību, šādos gadījumos:

7.4.1. ja Darījumu apstiprinājis Klients/Kartes lietotājs saskaņā ar šīs Noteikumu nodaļas 4.12. punktu;

7.4.2. ja Klienta pieteikums Darījuma apstrīdēšanai iesniegts, neievērojot šīs Noteikumu nodaļas 7.1. punkta prasības;

7.4.3. ja Bankai kļūva zināmi fakti, kas apstiprina, ka Klients tīši nodevis savas Kartes datus trešai personai vai pieļāvis situāciju, ka Karte nokļuvusi pie trešām personām, un tādējādi pārkāpis šos Noteikumus;

7.4.4. ja Darījums tika veikts brīdī, kad Karte bijusi nozagta vai pazaudēta, un Klients nav paziņojis Bankai informāciju par to kārtībā, kas norādīta šajā Noteikumu sadaļā;

7.4.5. kā arī citos gadījumos, kad to atļauj Bankas darbību regulējošie normatīvie akti.

7.5. Latvijas Republikas Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likumā paredzētajos gadījumos Klients, kurš saskaņā ar Latvijas Republikas Patērētāju tiesību aizsardzības likumu ir atzīstams par Patērētāju, ir tiesīgs izvirzīt argumentētas pretenzijas Bankai pat par apstiprinātiem Darījumiem, ja tos ir iniciējis Darījuma puse, kura piegādā preces/sniedz pakalpojumus (tirgotājs), precīzi norādot pretenzijas būtību un apstākļus, kas ļautu apstrīdēt šo Darījumu.

## 8. Līguma izbeigšana un Kartes anulēšana

- 8.1. Klientam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu jebkurā laikā, iesniedzot Bankā attiecīgu rakstveida pieteikumu vai izmantojot Konta attālinātas pārvaldīšanas sistēmu. Banka bloķē Kartes 1 darba dienas laikā pēc Klienta pieteikuma saņemšanas. Līgumu uzskata par izbeigtu pēc 60 (sešdesmit) kalendārajām dienām pēc Klienta Pieteikuma saņemšanas vai pēc dienas, kad Banka ir pieņēmusi lēmumu par Līguma izbeigšanu.
- 8.2. Banka ir tiesīga vienpusēji izbeigt Līgumu un apturēt Kartes darbību, informējot par to Klientu 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš, izmantojot saziņas līdzekļus, par kuriem Klients un Banka ir vienojušies Līgumā par norēķinu konta atvēršanu un apkalpošanu, kas noslēgts attiecībā uz Norēķinu kontu, kam ir piesaistīta Karte, šādos gadījumos:
  - 8.2.1. ja Banka izbeidz konkrēta veida Kartes izsniegšanu un apkalpošanu Bankā;
  - 8.2.2. ja vairāk kā 12 (divpadsmit) mēnešu laikā nav veikti Darījumi ar Karti, Kartes konts nav saistīts ar citiem spēkā esošiem līgumiem, kas noslēgti starp Klientu un Banku, un Kartes konta atlikums ir pozitīvs.
- 8.3. Banka ir tiesīga izbeigt Līgumu vienpusēji bez iepriekšējas Klienta brīdināšanas šādos gadījumos:
  - 8.3.1. ja rodas aizdomas, ka Klients vai Kartes lietotājs ir pārkāpis Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršanas likumu;
  - 8.3.2. ja rodas aizdomas, ka Karti izmanto persona, kam nav tiesību to darīt;
  - 8.3.3. ja Klients pārkāpj Līguma vai Kartes kredīta piešķiršanas līguma noteikumus.
- 8.4. Iniciējot Kartes konta slēgšanu, Banka informē Klientu par Kartes konta bilanci. Klientam ir pienākums 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc Bankas informācijas saņemšanas:
  - 8.4.1. pilnībā dzēst Kartes konta negatīvo atlikumu, ja gala atlikums Kartes kontā ir negatīvs.

Ja noteiktajā termiņā Klients nav dzēsis negatīvo atlikumu Kartes kontā, Banka rīkojas saskaņā ar šīs Noteikumu daļas 8.7. punktu.
  - 8.4.2. dot Bankai rīkojumu par pozitīvā atlikuma pārskaitīšanu no Kartes konta uz citu Klienta kontu Bankā vai Klienta kontu citā bankā.

Ja noteiktajā termiņā Banka nesaņem Klienta rīkojumu, Banka ir tiesīga pārskaitīt Kartes konta atlikumu uz Klienta Norēķinu kontu Bankā, vai, ja Kartes konts ir Norēķinu konts, uz nenoskaidroto summu Kontu saskaņā ar kārtību, kas noteikta šo Noteikumu Norēķinu konta noteikumos.
- 8.5. Izbeidzot Līguma darbību, Banka saglabā pie sevis Klienta/Kartes lietotāja dokumentus, ko Klients/Kartes lietotājs iesniedzis Bankā, slēdzot Līgumu, vai Līguma darbības laikā. Banka arī neatmaksā Klientam jau saņemto maksu par Kartes izgatavošanu, pat ja Karte nav izmantota.
- 8.6. Līguma izbeigšana jebkura iemesla dēļ neatbrīvo Klientu no pienākuma samaksāt Bankai visas Bankai pienākošās komisijas maksas saskaņā ar Karšu cenrāžiem, kā arī kompensēt nodarītos zaudējumus un izpildīt visas saistības saskaņā ar Līgumu, kas nav izpildītas līdz Līguma darbības izbeigšanas brīdim.
- 8.7. Banka ir tiesīga bez papildu saskaņošanas ar Klientu dzēst jebkādas neizpildītas Klienta saistības pret Banku, norakstot naudas līdzekļus no jebkura Klienta konta, kas atvērts Bankā, nepieciešamības gadījumā veicot valūtas maiņu uz Klienta neizpildīto saistību valūtu saskaņā ar Bankas kursu, kas noteikts šādas dzēšanas dienā. Ja Klienta kontos Bankā līdzekļu nepietiek, Banka veic Klienta parāda piedziņu kārtībā, kas noteikta šajos Noteikumos un Latvijas Republikas normatīvajos aktos.